



Jaarverslag 2025

Vereniging Den Bolder



DEN BOLDER
SOCIAAL CULTUREEL CENTRUM

Schoolstraat 19, 5165 TR Waspik | Telefoon 0416 - 31 13 46
info@denbolder.nl | www.denbolder.nl

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	3
2	Algemeen	5
3	Resultaat	6
4	Financiële positie	8
5	Tussenblad financieel verslag	9

BESTUURSVERSLAG

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	10
2	Staat van baten en lasten over 2025	11
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	17
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	24
6	Overige toelichting	28

Aan het bestuur van
Den Bolder
Schoolstraat 19
5165 TR Waspik

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2025 met betrekking tot uw vereniging.

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Den Bolder statutair gevestigd te Waspik

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025 van Den Bolder te Waspik gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de winst-en-verliesrekening over 2025 en de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de vereniging gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Den Bolder per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven.

Verklaring betreffende overige bij of krachtens de wet gestelde eisen

Ingevolge artikel 2:393 lid 5 onder e en f BW vermelden wij dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig Titel 9 Boek 2 BW is opgesteld, en of de in artikel 2:392 lid 1 onder b tot en met h BW vereiste gegevens zijn toegevoegd. Tevens vermelden wij dat het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391 lid 4 BW.

Kaatsheuvel, 1 juni 2026

RVG Accountancy

R.J.M. van Grinsven
Accountant-Administratieconsulent

2 ALGEMEEN

2.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Den Bolder bestaan voornamelijk uit het verzorgen van lokaal welzijnswerk, sociale en culturele activiteiten voor de Waspikse gemeenschap.

2.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- M.C.H. van Steijn, voorzitter
- Z.R.L. Brouwers, secretaris
- D.W.S. van Onzenoort, penningmeester
- E.J.C.M. van de Mosselaar, bestuurslid
- B.C. Merkx, bestuurslid
- R.C.A. Langerwerf, bestuurslid
- P.J.J. Meijs, bestuurslid

2.3 Oprichting

Blijkens de akte d.d. 26 januari 1974 werd de vereniging Den Bolder per genoemde datum opgericht. De vereniging is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40271370.

2.4 Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers zijn door ons ontleend aan de jaarrekening over 2024 welke niet door ons is opgesteld. In verband met de vergelijkbaarheid van de cijfers is de presentatie aangepast aan de door ons gevoerde wijze van rapporteren.

3 RESULTAAT

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2025 bedraagt negatief € 11.224 tegenover € 42.682 over 2024. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2025		2024		Verschil
	€	%	€	%	€
Subsidie	291.163	100,0	279.561	100,0	11.602
Mutatie voorraad gereed product	-1.587	-0,6	3.153	1,1	-4.740
Bruto-omzetresultaat	289.576	99,4	282.714	101,1	6.862
	289.576	99,4	282.714	101,1	6.862
Baten ten behoeve van de nieuwbouw	-	-	13.687	4,9	-13.687
Overige bedrijfsopbrengsten	336.183	115,5	305.267	109,2	30.916
Kosten					
Inkoopwaarde van de overige baten	152.114	52,2	125.138	44,8	26.976
Personeelskosten	257.026	88,3	241.500	86,4	15.526
Afschrijvingen	19.720	6,8	5.410	1,9	14.310
Overige personeelskosten	12.351	4,2	10.469	3,7	1.882
Huisvestingskosten	124.581	42,8	121.918	43,6	2.663
Exploitatiekosten	7.456	2,6	5.614	2,0	1.842
Kantoorkosten	16.490	5,7	10.423	3,7	6.067
Verkoopkosten	8.448	2,9	10.285	3,7	-1.837
Algemene kosten	39.410	13,5	30.558	10,9	8.852
	637.596	219,0	561.315	200,7	76.281
Bedrijfsresultaat	-11.837	-4,1	40.353	14,5	-52.190
Financiële baten en lasten	613	0,2	2.329	0,8	-1.716
Resultaat	-11.224	-3,9	42.682	15,3	-53.906
Belastingen	-	-	-	-	-
Resultaat	-11.224	-3,9	42.682	15,3	-53.906

3.2 Resultaatanalyse

De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van 2024 kan als volgt worden geanalyseerd:

	2025	
	€	€
<i>Factoren waardoor het resultaat toeneemt:</i>		
Toename bruto-omzetresultaat	24.091	
Afname verkoopkosten	1.837	
		25.928
<i>Factoren waardoor het resultaat afneemt:</i>		
Toename kosten van grond- en hulpstoffen	26.976	
Toename lonen en salarissen	6.234	
Toename sociale lasten	6.164	
Toename pensioenlasten	3.128	
Toename afschrijvingen materiële vaste activa	14.310	
Toename overige personeelskosten	1.882	
Toename huisvestingskosten	2.663	
Toename exploitatiekosten	1.842	
Toename kantoorkosten	6.067	
Toename algemene kosten	8.852	
Afname rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.634	
Toename rentelasten en soortgelijke kosten	82	
		79.834
Afname resultaat		-53.906

4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
Beschikbaar op lange termijn:				
Verenigingsvermogen		306.980		409.820
Waarvan vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa		109.338		44.674
Werkkapitaal		<u>197.642</u>		<u>365.146</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorraden	9.564		9.948	
Vorderingen	40.100		43.631	
Liquide middelen	<u>240.311</u>		<u>399.928</u>	
		289.975		453.507
Af: kortlopende schulden		92.333		88.361
Werkkapitaal		<u>197.642</u>		<u>365.146</u>

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG VERENIGING DEN BOLDER 2025

ANBI-gegevens

Volledige naam is Vereniging Den Bolder, met als vestigingsadres Schoolstraat 19, 5165 TR WASPIK. Ook bekend als "Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder" en gewoon "Den Bolder".

Fiscaalnummer : 004821920

Omschrijving van de doelstelling van de vereniging

Volgens artikel 3 van de statuten van de Vereniging – laatstelijk aangepast en vastgesteld op 13 november 2024 - is de doelstelling van Den Bolder als volgt: "De vereniging heeft tot doel inwoners van Waspik en omgeving in de gelegenheid te stellen hun tijd overeenkomstig hun leeftijd en belangstellingssfeer op hun eigen wijze recreatief en vormend te beleven en tracht dit doel te bereiken door:

- zorg te dragen voor de exploitatie en het beheer van gebouwen en ruimte die daarvoor geschikt zijn,
- activiteiten op maatschappelijk, recreatief en cultureel gebied te bevorderen en te organiseren,
- alle andere middelen die het bereiken van dit doel bevorderen."

Jaarverslag bestuur 2025

Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder: een plek om te beleven!

Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder in Waspik is het culturele centrum van Waspik waar iedereen welkom is om deel te nemen aan o.a. hobbyactiviteiten, theatervoorstellingen, concerten in alle genres, kinder- en jeugdactiviteiten, activiteiten voor ouderen/senioren, filmvoorstellingen, cursussen en workshops. Wij zijn een organisatie waar medewerkers, vrijwilligers en stagiaires - met hart voor ons dorp Waspik en hart voor Den Bolder - samenwerken om onze gasten een mooie plek te bieden voor activiteiten en evenementen. Daarnaast vult SCC Den Bolder, passend in het beleid van de gemeente Waalwijk, steeds meer ruimte in ten behoeve van de ontwikkeling van Den Bolder tot een centrum met maatschappelijke ondersteuning en naschoolse opvang, via onze partner MIKZ.



Vanuit Vereniging Den Bolder beheren wij, met hulp van de zakelijk leider en een beheerdersteam, een multifunctioneel pand. Dat pand wordt gehuurd van de Gemeente Waalwijk en ook de bibliotheek, de peuterspeelzaal van MIKZ, het Kunsten Centrum Waalwijk en de Heemkundekring Op 't Goede Spoor zijn in het pand gevestigd. Een groot aantal (belangen-) verenigingen, bedrijven en andere organisaties houdt hun activiteiten in Den Bolder. Daarnaast hebben wij ruim tweehonderd leden die zich tevens inzetten als vrijwilliger om activiteiten op de kaart te zetten en onze organisatie te ondersteunen.

Onze organisatie kenmerkt zich door een hoge mate van inzet, enthousiasme en flexibiliteit. Wij blijven continue werken aan kwaliteit en klantgerichtheid en staan daarbij open voor eenieder die zich hiervoor in wil zetten, een activiteit wil neerzetten of gewoon gezellig te gast is.

Eind 2021 heeft de gemeente Waalwijk besloten tot een grondige verbouwing van de benedenverdieping van Den Bolder. Deze verbouwing is in 2025 gerealiseerd inclusief een uitgebreide verduurzaming. Deze verbouwing is gefinancierd door de eigenaar van het gebouw, derhalve de Gemeente Waalwijk.

Daarnaast is ook de inrichting aangepakt. Deze kosten komen voor rekening van de Vereniging Den Bolder. Verschillende acties zijn georganiseerd om gelden te genereren voor de aanschaf van nieuw meubilair. Ook zijn verschillende fondsen aangeschreven.

Hiermee is hard samengewerkt om Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder een mooie en nieuwe toekomst te geven! Na de opening in september 2025 heten we iedereen graag welkom in de (nieuwe) huiskamer van Waspij, het Visserscafé.

In Oktober hebben we dit gevierd en hebben we met terugwerkende kracht stilgestaan bij ons 50-jarig Jubileum met het vieren van GouDen Bolder. Dit werd bekroond met de uitreiking van de koninklijke onderscheiding 'de Erepenning' voor Verenigingen.

Tot ons grote verdriet is in november één van onze bestuursleden veel te plots en nog te jong overleden, Jan Vissers. Alle passie die hij in Den Bolder en vooral in de verbouwing hiervan gestopt heeft leeft nog voort in het Visserscafé. Hij heeft hiervan te kort mogen genieten.

Financiën

Terugblik

Het jaar 2025 stond volop in het teken van de verbouwing van de benedenverdieping. Dit heeft van alle leden, vrijwilligers en beheerders soms veel gevraagd. Er moest creatief worden omgegaan met de beschikbare ruimtes, om activiteiten zoveel als mogelijk te laten doorgaan. Ongeveer vanaf maart 2025 was Den Bolder weer 'gewoon' open en in september was er een grandioze opening, die plaatsvond tijdens de festiviteiten van de GouDen Bolder, het (verlate) feest in verband met het 50-jarig bestaan van Den Bolder.

Al deze activiteiten leiden er in financiële toe dat in 2025 een goede horeca-omzet is behaald en dat het resultaat over 2025 ongeveer neutraal is. Gezien de extra inspanningen in 2025 en de extra kosten als gevolg van de verbouwing vindt het bestuur van Den Bolder dat heel netjes.

In 2025 is -zoals hiervoor al gezegd- veel geïnvesteerd in de nieuwe inrichting (meubels, vloer, gordijnen) en ook een nieuwe geluidsinstallatie. Deze posten zijn geactiveerd op de balans en worden over de gemiddelde gebruiksduur van 10 jaar afgeschreven. Dat betekent dus dat jaarlijks 1/10 van de kosten, ten laste van het resultaat wordt gebracht. Hier tegenover staat een jaarlijkse vrijval van de opgebouwde reserves. Die reserves zijn in de afgelopen jaren 'gespaard' uit bijvoorbeeld donaties, extra subsidies of specifieke activiteiten.

Het beleid van Den Bolder is niet gericht op het maken van winst. En gelukkig heeft de Vereniging in haar hele bestaan ook reserves opgebouwd om eventuele tegenvallers te bekostigen. Toch blijft het bestuur steeds zoeken naar een goede balans tussen de activiteiten die Den Bolder geld kosten -met name de sociale activiteiten in het kader van het WIJ Dienstencentrum-, activiteiten die zichzelf bedruipen zoals Zomerkamp en Jeugdvakantieweek en activiteiten die geld opleveren zoals Bolder Live, Carnaval of een optreden van WC Experience. Gelukkig komen we daar, samen met de beheerders en de diverse werk- en activiteitengroepen goed uit.

Vooruit kijken

De Gemeente Waalwijk heeft aangekondigd de subsidieregeling te wijzigen en toe te gaan naar een soort van activiteitsubsidie. Dat heet Impactgericht Subsidiëren (IGS). Den Bolder is, net zoals een tiental andere organisaties uit de gemeente Waalwijk, benaderd om mee te doen aan een pilot voor

IGS. Daarbij is de toezegging gedaan dat, gedurende die pilot in 2026 en 2027, de nu toegekende subsidie ongewijzigd blijft.

Bij IGS dient aangesloten te worden bij de -door de Gemeente Waalwijk opgestelde- hoofddoelen die vallen onder het beleid "Sociaal en Veerkrachtig". Die hoofddoelen zijn:

- Waalwijkers voelen zich verbonden met en gesteund door hun omgeving
- Waalwijkers vinden plezier en betekenis in hun dagelijks leven
- Waalwijkers hebben gelijke kansen om naar eigen wens en vermogen mee te doen
- Waalwijkers ervaren een goede kwaliteit van leven

Het zal duidelijk zijn dat de activiteiten die in Den Bolder plaatsvinden, al deze onderdelen wel raken. Toch is het de bedoeling om één hoofddoel (en onderliggende subdoelen) te kiezen ernaar te streven dáár de meeste Impact te maken.

In verband met de pilot zal voor subsidiejaar 2027 een IGS-aanvraag worden ingediend. Den Bolder wordt daarbij geholpen door een beleidsmedewerker van de Gemeente Waalwijk. Hoe dit traject verder gaat verlopen is op het moment van schrijven van dit verslag (mei 2025) nog niet duidelijk. Wat wel duidelijk is, is dat er zaken gaan wijzigen in de subsidieverstrekking. Het is aan ons, als bestuur van Den Bolder om samen met de beheerders en gesteund door de vele vrijwilligers, duidelijk te maken wat de IMPACT van Den Bolder is.

Prestatieafspraken

Eind 2021 heeft met de gemeente Waalwijk constructief overleg plaatsgevonden over aanpassing van de prestatieafspraken, zodat deze meer passend zijn bij de transitie die Den Bolder doormaakt naar wat toen een WIJ-Dienstencentrum genoemd werd. In de huidige ontwikkelingen kan beter worden gesproken over een brede maatschappelijke ontmoetingsplek.

Prestaties

- Vereniging Den Bolder geeft invulling aan de vijf functies van de nota ontmoetingsvoorzieningen in WIJ-dienstencentrum Den Bolder:
 1. Diverse structurele ontmoetingsactiviteiten door vrijwilligers;
 2. Diverse maatschappelijke diensten die ertoe bijdragen dat mensen actief blijven meedoen en hulp dichtbij huis krijgen;
 3. Laagdrempelige inloop-en dagbestedingsvoorzieningen voor kwetsbare inwoners;
 4. Uitvalsbasis voor werkers in de wijk;
 5. Ruimte en faciliteiten aan inwoners, vrijwilligersinitiatieven en sociaal ondernemers.
- Vereniging Den Bolder stelt hiervoor laagdrempelig activiteitenruimte beschikbaar en zorgt ervoor dat nieuwe diensten en activiteiten die aansluiten bij bovenstaande functies een plek krijgen in Den Bolder.

Prestatieafspraken

- Uit een tweejaarlijks klanttevredenheidsonderzoek blijkt dat meer dan de helft van de gebruikers en bezoekers tevreden zijn over de aangeboden activiteiten, faciliteiten, beschikbaarheid en klantvriendelijkheid en dat het aanbod aansloot bij de behoeften van de gebruikers en bezoekers (privé bijeenkomsten, feesten uitgezonderd).
- Vereniging Den Bolder organiseert (samen met partnerorganisaties) nieuwe diensten en activiteiten die aansluiten bij bovenstaande functies wanneer er een behoefte is én daar waar dat financieel haalbaar is.
- Den Bolder organiseert en/of faciliteert ten minste de activiteiten die zijn opgenomen in de activiteitenlijst uit bijlage 1. Indien activiteiten of evenementen vervallen, door welke omstandigheid dan ook, zal Den Bolder trachten deze te vervangen door een nieuwe activiteit.

Verantwoording

- Bij de subsidievaststelling worden de resultaten op bovenstaande prestatieafspraken gerapporteerd.
- Afwijkingen die minder dan 10% negatief zijn in de omschreven prestaties hebben geen gevolgen voor de hoogte van de subsidie bij de subsidievaststelling echter dienen wel te zijn voorzien van een onderbouwing inclusief een actieplan hoe de daling in aanbod kan worden gekeerd

Evaluatie prestaties 2025

Met de Gemeente Waalwijk en de eerder genoemde beleidsmedewerker vindt periodiek overleg plaats over de prestatieafspraken. Hierover is ook (tekstueel) verslag gedaan en wordt bijvoorbeeld dit jaarverslag aangeboden. Dit is al een opstapje naar de wijze van verantwoorden zoals dit onder IGS gewenst is. Indien door de Gemeente gewenst zal ook over 2025 (separaat) een evaluatie van de prestatieafspraken plaatsvinden.

In de komende jaren zal Den Bolder zich verder ontwikkelen tot een ontmoetingsplek waar iedereen welkom is, zodat uiteenlopende doelgroepen steeds vaker en langer kunnen "meedoen". Dit past in de maatschappelijke opgave Sociaal & Veerkrachtig, zoals de Gemeente Waalwijk die voorstaat.

Bestuursoverzicht en rooster van aftreden

In 2025 zijn twee langzittende bestuursleden afgetreden, te weten Theo van den Burgh (secretaris) en Johan de Bont (bestuurslid). Tijdens een afscheidsbijeenkomst op zondag 19 oktober zijn zij uitgebreid in het zonnetje gezet en bedankt voor hun jarenlange bijdrage.

Daarnaast is het bestuur geconfronteerd met het plots overlijden van bestuurslid Jan Vissers op 4 november 2025. Jan heeft zich de afgelopen jaren enorm ingezet om de verbouwing voor elkaar te krijgen. Wij genieten nog dagelijks van het resultaat en in het bijzonder van het naar hem genoemde "Visserscafé". Zijn afscheidsdienst heeft toepasselijk op 12 november 2025 in Den Bolder plaatsgevonden.

Het bestuur van de vereniging bestaat op dit moment uit de volgende leden:

NAAM	FUNCTIE	ZITTINGSTERMIJN	3	JAAR
		EINDIGT IN		
Martin van Steijn	Voorzitter	2027		
Dick van Onzenoort	Penningmeester	2028		
Zoë Brouwers	Secretaris	2027		
Anneloes van de Mosselaar	Bestuurslid	2026		
Ben Merckx	Bestuurslid	2026		
Piet Meijs	Bestuurslid	2026		
Gerri Langerwerf - Kuijsters	Bestuurslid	2026		

Management en beheerders overzicht

Bij Vereniging Den Bolder zijn in dienst:

- 1 zakelijk leider in dienst (26 uur per week)
- 4 beheerders (gemiddeld 26 uur per week)
- 1 huishoudelijk medewerker (11 uur per week)

Totaal derhalve 6 personen, ofwel 3,8 fte.

Verslag activiteiten en werkgroepen

Bolder Beheeractiviteiten en Sociale activiteiten

Thema	Doel	Activiteit	Doelgroep	Frequentie
Culturele activiteiten	Ontmoeten, ontspanning, verwondering	Theateravonden Popavonden Kinderdisco Sinterklaasintocht Pepernotenshow Pubquiz Carnaval Uitvoeringen van koren en toneelvereniging Kunstweekend Exposities Kunstlokaal	16+ 16+ 6-12 jaar 2-10 jaar 2-10 jaar 16+ Alle leeftijden Alle leeftijden Alle leeftijden Jeugd Alle leeftijden Alle leeftijden Jeugd	6 x per jaar 6 x per jaar 5 x per jaar 1 x per jaar 1 x per jaar 1 x per jaar 1 x per jaar 2 x per jaar 2 x per jaar 2 x per jaar 1 x per 2 jaar Doorlopend Wekelijks
Sociale activiteiten	Ontmoeten, meedoen, Zelfredzaamheid, educatie	Soepgroep Koffiegroep Wandelgroep Geheugenpaviljoen Samen Eten Klik en Tik Digicafé Taalles Vitaal in de wijk Valpreventie Repaircafé Samen Top dagbest	Alle leeftijden Eenzamen Alle leeftijden Kwetsbaren Kwetsbaren Hulpzoekers Hulpzoekers Anderstaligen Ouderen Ouderen Alle leeftijden Mensen met beperking	Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Paar x per jr Maandelijks Dagelijks
Jeugdactiviteiten	Ontmoeten, ontspanning	Zomerkamp Jeugdvakantieweek Kinderdisco Filmavond	Jeugd Jeugd Jeugd Jeugd	1 x per jaar 1 x per jaar 5 x per jaar 1 x per jaar
Jongerenactiviteiten	Ontmoeten, ontspanning	Chill avond Activiteiten met Tavenu Borrel en muziekavonden	Jongeren Jongeren Jong - volwassenen	1 x per maand 2 x per jaar 1 x per maand
Sportieve activiteiten	Actief, ontmoeten, ontspanning	Fiets-3-daagse Avond-4-daagse Bridgeclub Darten	Alle leeftijden Alle leeftijden Alle leeftijden g-sport	1 x per jaar 1 x per jaar Wekelijks 2-Wekelijks
Faciliteren verenigingen	Ontmoeten, ontspanning	Seniorenvereniging: Schilderen Handwerken Bewegen voor	Ouderen	1 x per week

Thema	Doel	Activiteit	Doelgroep	Frequentie
Faciliteren derden Bewoners	divers Ontmoeten, ontspanning, educatie, opvang	Ouderen Biljartvereniging Schaakvereniging Tafeltennis Toneelvereniging Jeugdtoneel Koor Zonnebloem Heemkunde Lezing divers Mikz Kinderopvang Kunstencentrum W Bibliotheek M-Br. Heemkundekring	Ouderen Volwassenen Volwassenen Volwassenen Jeugd Volwassenen Ouderen Alle leeftijden divers 2 tot 12 jaar Alle leeftijden Alle leeftijden Alle leeftijden	Dagelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks Wekelijks aantal x per jr aantal x per jr Dagelijks Doordeweeks Doordeweeks Doordeweeks Doorlopend

Werkgroepen

Hieronder doen wij verslag van een aantal werkgroepen die vallen onder Vereniging Den Bolder. Het gaat daarbij niet om alle Werkgroepen, maar om een selectie. Op deze manier wordt echter wél een goede indruk gegeven van de variëteit aan werkgroepen en activiteiten binnen onze vereniging.

Werkgroep Zomerkamp

In de zomer van 2025 vond het Zomerkamp weer plaats. Ook dit jaar zijn we weer op bezoek geweest bij Kampeerboerderij d'n Dorsvlegel in Uden. Hier kunnen wij doen en laten wat we willen, tegen een goede prijs. Ondertussen zijn wij wel nog steeds op zoek naar een nieuw kampterrein, maar dit valt niet mee.

Samen met de volledige werkgroep hebben we, na maanden van voorbereiding, weer een prachtig kamp neergezet. Dit jaar was extra bijzonder, omdat het **Zomerkamp zijn 60-jarig bestaan vierde** (het coronajaar niet meegerekend). Ter gelegenheid hiervan konden de kinderen dit jaar een speciaal Zomerkampshirt krijgen, wat zorgde voor een mooi en feestelijk geheel.

De week zelf is soepel verlopen en stond weer in het teken van een weekje back to basic en volop gezelligheid. Daarnaast vond enkele weken voor het Zomerkamp ook Zomerkamp @the park weer plaats. Dit was de laatste keer in samenwerking met café d'Ouwe Haven. Zomerkamp @the park willen we de komende jaren zeker doorzetten, maar de manier waarop zijn we druk mee bezig.

Financieel gezien hebben we dit jaar een gezond jaar gedraaid. We hebben nieuwe investeringen kunnen doen, zoals de aanschaf van een spantent en een nieuwe tent voor de klusjesmannen. Daarnaast zijn er het afgelopen jaar net meer dan 100 kinderen meegegaan. Dat is al jaren niet meer voorgekomen, dus we zijn erg blij met deze positieve ontwikkeling. Dit aantal inschrijvingen zullen we nodig blijven hebben om het zomerkamp draaiende te houden, aangezien we ieder jaar ook zaken moeten opknappen of vervangen. Bovendien stelt dit ons in staat om het inschrijfgeld onder de €100,- te houden, iets wat wij als zomerkamp erg belangrijk vinden.

Helaas wordt er elk jaar ook afscheid genomen van kampleider(s). Dit jaar waren dit acht ervaren leidingen, waardoor de groep nu relatief jong is. Hierbij kwam ook de grootste verandering van 2025 kijken. Na afloop van het Zomerkamp werd het stokje van de hoofdleiding, Mark de Groot en Ben Merkkx, overgedragen aan Wouter van Mierlo en Manon Claassen. Vanaf 2026 zullen wij met veel plezier de leiding over het Zomerkamp op ons nemen en kijken we ernaar uit om de mooiste week van het jaar voort te zetten.

De inschrijvingen voor 2026 zijn weer geopend en we hopen weer op een groot aantal inschrijvingen.



Werkgroep Alles Kids

2025 was een jaar van bezinning. We merkte al een tijd dat het aantal Kids per party terugliep, daarom hadden we eind 2024 de koppen bij elkaar gestoken om nog leukere en gaver thema's te verzinnen met als klap op de vuurpijl, de GouDenBolder Kids party in oktober 2025! Maar helaas had al onze inspanning maar weinig effect en bleef het aantal Kids teruglopen. Even leek het erop dat we de handdoek in de ring moesten gaan gooien. Maar dat waren we nog zeker niet van plan. In tegendeel zelfs, 2026 zijn we gestart met het opsplitsen van de Party's. Van 18:30u tot 19:45u voor de onderbouw (groep 3, 4 en 5) en van 20:00u tot 21:30u voor de bovenbouw (groep 6, 7 en 8). Met onze nieuwe DJ Bink en licht en geluidsman Thijs hebben we 10 april een spetterende Alles Kids Party neergezet met een heuze lichtgevende dansvloer! Het was een geweldige party waar ongeveer 100 kinderen bij aanwezig waren. 19 juni is de volgende party met als thema Bubbles and Beats schuimparty en 9 oktober hebben we een pre Halloween party!

Werkgroep JeugdVakantieWeek

In onze werkgroep 'de Jeugdvakantieweek' hebben wij maar één taak: een fantastische week voor de Waspikse kinderen organiseren. In 2025 was het weer een groot succes. Met bijna 300 kids en 85 leiding/klusteam mogen we in onze handjes knijpen. Voor de kinderen tussen 6 en 13 jaar hebben we een toffe week neergezet met activiteiten zoals hutten bouwen, verven, spellen spelen, een dagje zwemmen + springkussens bij de Ganzewiel, survival, zeskamp, de logeer nacht en een leuke afsluitingsavond op het veld! Kortom, een succesvolle 55e editie van deze zomerweek. Zonder de

(jeugd)leiding, het klusteam, onze sponsors en hulp(ouders) zouden we deze week niet kunnen organiseren.



Werkgroep Samen Eten

Het afgelopen jaar is Samen Eten flink gegroeid: van 25 naar maar liefst 45 gasten per avond. Deze stijging laat zien dat steeds meer mensen de weg weten te vinden naar onze gezellige eetavonden. Ook in de toekomst blijven wij elke donderdag van 17.30 uur tot 18.30 uur een driegangenmenu aanbieden voor slechts € 6,00. Rond de feestdagen pakken we extra feestelijk uit met een bijzondere maaltijd, zodat er altijd iets te vieren valt aan tafel. Kom gerust eens langs en geniet mee van de warme sfeer en heerlijke gerechten! De maaltijden worden voorbereid door Samen Top en tot een heerlijke maaltijd gemaakt door Anja en Jacqueline twee vrijwilligers van de werkgroep Horeca vrijwilligers.



Werkgroep Repair cafe

Het afgelopen jaar was voor de werkgroep van het Repair Café een jaar van inzet en creativiteit. We gaven tientallen huishoudelijke apparaten en kledingstukken een tweede leven. Met name stofzuigers, koffiezetters en kleding waren populair op onze werkbanken, waar we ze met zorg en vakmanschap opknaptten.

Om zoveel mogelijk mensen te bereiken, gingen we verder dan de vertrouwde kanalen. Zo liepen we mee in de Maoneblussers carnavalsoptocht, waar we met een opvallende inbreng de aandacht trokken. Liesbeth liet visitekaartjes drukken, die we uitdeelden. Danielle zorgde ervoor dat ze ook bij lokale winkels terechtkwamen. Kortom, we deden alles om nog meer mensen naar het Repair Café te trekken.

Toch blijft het een uitdaging de bezoekersaantallen verhogen. Ondanks alle inspanningen bezoeken gemiddeld slechts drie tot vijf mensen onze inloopsprekuren op de laatste donderdag van de maand. Een mooie basis, maar we streven naar nog meer enthousiaste bezoekers in de toekomst!

Als groep zijn we ontzettend dankbaar voor de inzet van onze vrijwilligers, die altijd paraat staan. Bedankt Doreth, Piet, Liesbeth en Danielle!

Werkgroep Avondvierdaagse

In 2025 was er een hele mooie editie van de Avondvierdaagse waarbij we nog steeds 4 avonden lang onze deelnemers 4 verschillende afstanden kunnen laten wandelen. 3, 5, 10 en 15 kilometer per avond. Dit wordt gewaardeerd door de lopers. Voor iedereen een gepaste afstand om deel te nemen en we zien ook steeds meer jongeren die enthousiast worden om de langere afstanden 10 en 15 km te gaan wandelen. Mooi om te zien dat we met dit evenement mensen kunnen stimuleren om te bewegen in een sociale context met verschillende dorpsgenoten. Onze vrijwilligers zijn enthousiast over hoe het evenement geregeld is en hoe zij gewaardeerd worden. Zelf komen zij nu ook met voorstellen om in hun omgeving nieuwe vrijwilligers enthousiast te maken. Dit is zeer welkom, aangezien er door leeftijd en draagkracht ieder jaar wel vrijwilligers stoppen. Nieuwe aanwas dient zich beetje bij beetje aan. Met de nieuwe inrichting van Den Bolder kunnen we goed uit de voeten en hebben we mooie ruimtes om ons evenement te organiseren. Volgende editie wordt de 20^e keer, hier willen we extra aandacht aan geven tijdens de vierdaagse.

We merken wel tijdens de wandelingen dat steeds meer weggebruikers zich niet houden aan de verkeersregels en daarmee de vrijwillige verkeersregelaars en onze deelnemers in gevaar brengen. Waardoor wij steeds defensiever en duidelijker richting de automobilisten en (brom) fietsers moeten communiceren en in moeten grijpen.

Dit was de laatste editie met Marjoleine als werkgroeplid vanuit Den Bolder. We danken haar voor de vele jaren inzet en het vele werk dat zij afgelopen 19 jaar heeft gedaan voor de avondvierdaagse. Monique Passier neemt vanaf nu deel aan de werkgroep vanuit Den Bolder.

Werkgroep blaasconcerten

In 2025 zijn door de Werkgroep drie activiteiten georganiseerd:

1. Derde dinsdag januari 2025 ons Nieuwjaarsconcert
2. 15 april 2025 ons Lenteconcert
3. 30 september, in de week van de Goudenbolder, ons herfstconcert met een dansvoorstelling van Kunstencentrum Waalwijk

Aan elk concert gaan enkele vergaderingen vooraf. Eind 2025 hebben wij afscheid genomen van mevr. Hanneke Pelders als lid van de werkgroep. Gelukkig heeft mevr. Valentin Mandemakers zich aangemeld als nieuw lid van onze werkgroep. Daar waar nodig hebben we gebruik kunnen maken van de diensten van mevr. Barbera van Breemen

Werkgroep Horeca

Afgelopen jaar was het erg druk voor de horecagroep, met alle activiteiten en ook de eindfase van de verbouwing.

Het nieuwe kassasysteem moest door iedereen weer geleerd worden, de barindeling was voor iedereen weer nieuw, wat voor de meesten toch weer even wennen was.

De groep is gelukkig weer wat uitgebreid met wat mensen, en gelukkig ook door wat jongeren.

Helaas waren er nogal wat wisselingen bij de beheerdersgroep wat het erg rommelig maakte, maar op dit moment is er toch wat rust gekomen, waardoor er meer ruimte komt om de nieuwe mensen in te werken.

Iedereen heeft er gelukkig weer zin om verder te gaan.

Werkgroep WASPIKUNST

Waspikunst heeft in 2025 geen kunstweekend georganiseerd. Dat gebeurt tweejaarlijks in de even jaren dus in 2026 staat het weer op de kalender.

Wel zijn we gestart met een portrettenestafette welke 8 portretten heeft opgeleverd die zijn geëxposeerd tijdens de gouden Feestweek in oktober 2025. Hoewel het enkele maanden stil heeft gelegen wordt e.e.a. doorgezet in 2026.

Op 7 December 2025 is KUNSTenCAFÉ van start gegaan, een initiatief van werkgroep Waspikunst, waarbij elke eerste zondag van de maand in het Visserscafé muziek en kunst centraal staan met live optredens en een mini-expositie van een Waspikse kunstenaar.

Werkgroep Exposities

Aangezien het door de verbouwing van Den Bolder en de viering van de Gouden Bolder onmogelijk was om een volle planning te maken zijn er maar een paar exposities te melden.

20 augustus - 17 september: Schilderijen van Marian van den Berg, Betty Braaksma, Marianne van Halderen, Lya van Irsel

8 oktober - 19 november: Schilderijen van Frans Verbunt

19 november- 2026: Foto's van Luuk Aarts

Verder heeft mevrouw Lya van Irsel bekend gemaakt dat zij, na bijna 23 jaar exposities verzorgen in Den Bolder het tijd vindt om dit over te dragen aan iemand met nieuwe ideeën en frisse moed. Ook Marian van den Berg heeft aangegeven dat ze wil stoppen met haar bijdrage aan het organiseren van de exposities.

Werkgroep SoundLight

In 2025 hebben we afscheid genomen van Jan Koppert als vaste kracht in de SoundLight groep. Daar staat tegenover dat Huub van Disseldorp, al in 2024, in de groep is gekomen. Deze bestaat nu uit drie personen (Thijs Lormann, Huub van Disseldorp en Thé Kuijpers).

2025 kenmerkte zich door een steeds groter aantal activiteiten in eigen beheer. Vooral Thijs heeft daarin een grote rol gespeeld; door privé omstandigheden was Thé juist minder beschikbaar. Doordat er vrijwel geen inhuur van b.v. Fabulous Waalwijk nodig was, is er behoorlijk op kosten van techniek bespaard.

In 2025 speelde de oplevering van de verbouwing. Al eerder werd duidelijk dat de aannemer had geweigerd audio/licht bekabelingen volgens bestek aan te leggen. Daarom is een groot deel van de nieuwe audio installatie door SoundLight aangelegd, o.a. alle bekabelingen en een tweedehands speakersysteem in de foyer. Door de oplevering van Smitsound volgens het eerder afgestemde bestek, hebben we nu een goed en zeer bruikbaar audio systeem.

Vernieuwing van licht is tijdens de verbouwing bewust uitgesteld. Er is echter noodzaak te investeren, omdat we al diverse storingen hebben gehad (o.a. bij optreden Celtic Sparks). In 2025 is hier al een begin mee gemaakt, maar vooral in 2026 zullen verdere voorstellen aan bestuur en beheer/management gedaan worden voor modernisering van apparatuur en bedieningsconcept. We willen bereiken dat een vaste opstelling van zowel licht als geluid geschikt is voor de meeste activiteiten, en laagdrempelig door beheer en vrijwilligers gebruikt en bediend kan worden. Dit zal operationele kosten verder verlagen en de afhankelijkheid van technici reduceren.

In 2026 willen we ook gaan werken aan instroom en opleiding van nieuwe technici, omdat de huidige SoundLight groep kwetsbaar is (op basis van leeftijden en carrièrepad niet vanzelfsprekend nog aanwezig over b.v. 5 jaar).

Werkgroep Stoelenploeg

De stoelenploeg bestaat uit vrijwilligers die graag een handje helpen bij het klaarzetten en opruimen van het meubilair bij de diverse activiteiten die in den Bolder plaatsvinden.

De stoelenploeg bestaat uit een 17-tal personen.

Maar goed nieuws: we hebben een nieuw lid mogen verwelkomen. En deze persoon heeft de gemiddelde leeftijd heel ver naar beneden gebracht.

Tijdens de verbouwing in 2025 werd de stoelenploeg regelmatig ingezet voor het verhuizen van allerlei zaken zodat de verbouwing wat makkelijker kon plaatsvinden. In de kerstvakantie hebben we geprobeerd om de stoelen voor de theaterzaal wat schoner te krijgen. Dit is maar ten dele gelukt. Dit wordt dus een activiteit om in 2026 nog eens te proberen.

We hebben helaas door lichamelijke ongemakken van een vrijwilliger afscheid moet nemen. Wat we ontzettend jammer vinden.

We hebben gedurende 2025 in onze groepschat ook een nieuwe methode geïntroduceerd. Namelijk een peiling zodat we een snel overzicht hebben hoeveel vrijwilligers er zijn voor een activiteit.

En last but not least, nadat alle stoelen netjes in 1 lijn staan, wordt er 's morgen nog gezellig een koffie of thee gedronken, met wat ditjes en datjes over wat er in Waspik gebeurt. Wanneer we aan het eind van de middag alle stoelen hebben geplaatst wordt er ook nog weleens een drankje genuttigd. Het sociale krijgt dus in de stoelenploeg zeker voldoende aandacht.

We hopen dat er in 2026 nog meer jongeren zijn die onze stoelenploeg willen komen versterken.



Werkgroep Partners

In 2025 is de werkgroep Partners nieuw leven in geblazen. Tijdens de grote verbouwing van Den Bolder hebben we uit de leveranciers van het nieuwe interieur nieuwe partners aan ons weten te binden. Alle partners zijn uitgenodigd voor de Feestelijk Opening van de nieuwe Den Bolder. Er is een mooi nieuw partnerbord gemaakt en onthuld tijdens de opening. Er zijn plannen gemaakt om het project Vrienden van Den Bolder vorm te geven. Hiermee kunnen particulieren schenken met belastingvoordeel. In 2026 wordt er een informatiebijeenkomst hiervoor georganiseerd. Er is contact

geweest met de huidige partners. Gelukkig blijven de meesten partners ons trouw en gaan we met de nieuwe bezetting van de werkgroep op zoek naar nog meer nieuwe partners.

Ondertekening Bestuursverslag

Tot zover het jaarverslag over 2025. Het bestuur hoopt hiermee een goed beeld gecreëerd te hebben wat betreft de activiteiten van onze vereniging in 2025.

Goedgekeurd en vastgesteld tijdens de ALV d.d. 5 juni 2026

Voorzitter	Secretaris	Penningmeester
Martin van Steijn	Zoë Brouwers	Dick van Onzenoort

Ondertekening jaarverslag door het bestuur

Het bestuur van Vereniging Den Bolder te Waspik

Waspik, 5 juni 2026

M.C.H. van Steijn	Z. Brouwers	D.W.S. van Onzenoort
Voorzitter	Secretaris	Penningmeester

E.J.C.M. van de Mosselaar	B.C. Merckx	P.Meijs
Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid

G. Langerwerf-Kuijsters

Bestuurslid

**DEN BOLDER
TE WASPIK**

Jaarrekening 2025

Dossiernummer: 355600
Kenmerk: RVG
Rapportdatum: 01-06-2026

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

		31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Verbouwing interieur		60.110		20.087	
Automatisering-, Geluids-, Lichtapparatuur		14.908		1.918	
Inventaris		34.320		22.669	
			109.338		44.674
Vlottende activa					
Vorraden	(2)		9.564		9.948
Vorderingen	(3)				
Handelsdebiteuren		11.855		5.903	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		3.701		7.263	
Overlopende activa		24.544		30.465	
			40.100		43.631
Liquide middelen	(4)		240.311		399.928
			<u>399.313</u>		<u>498.181</u>

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Verenigingsvermogen				
Bestemmingsreserves	186.687		313.390	
Vrij besteedbaar vermogen	<u>120.293</u>		<u>96.430</u>	
		306.980		409.820
Kortlopende schulden (5)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	24.221		29.920	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	19.175		12.257	
Overige schulden	4.071		5.535	
Overlopende passiva	<u>44.866</u>		<u>40.649</u>	
		92.333		88.361
		<u>399.313</u>		<u>498.181</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTENOVER 2025

		2025		2024	
		€	€	€	€
Subsidie	(6)	291.163		279.561	
Mutatie voorraad gereed product	(7)	-1.587		3.153	
.			289.576		282.714
Baten ten behoeve van de nieuwbouw	(8)	-		13.687	
Overige bedrijfsopbrengsten	(9)	336.183		305.267	
Bruto bedrijfsresultaat			336.183		318.954
Kosten					
Inkoopwaarde van de overige baten	(10)	152.114		125.138	
Personeelskosten	(11)	257.026		241.500	
Afschrijvingen	(12)	19.720		5.410	
Overige personeelskosten	(13)	12.351		10.469	
Huisvestingskosten	(14)	124.581		121.918	
Exploitatiekosten	(15)	7.456		5.614	
Kantoorkosten	(16)	16.490		10.423	
Verkoopkosten	(17)	8.448		10.285	
Algemene kosten	(18)	39.410		30.558	
			637.596		561.315
Bedrijfsresultaat			-11.837		40.353
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(19)	3.514		5.148	
Rentelasten en soortgelijke kosten	(20)	-2.901		-2.819	
Financiële baten en lasten			613		2.329
Resultaat			-11.224		42.682

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Activiteiten

De activiteiten van Den Bolder, gevestigd te Waspik, bestaan voornamelijk uit:

- het uitoefenen van sociale, culturele activiteiten voor de Waspikse gemeenschap. De vereniging heeft tot doel inwoners van Waspik en omgeving in de gelegenheid te stellen hun tijd overeenkomstig hun leeftijd en belangstellingssfeer op hun eigen wijze recreatief en vormend te laten beleven en tracht dit doel te bereiken door:
- zorg te dragen voor de exploitatie en het beheer van gebouwen en ruimte, die daarvoor geschikt zijn;
- activiteiten op maatschappelijk, recreatief en cultureel gebied te bevorderen en te organiseren; - alle andere middelen, die het bereiken van dit doel bevorderen.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Schoolstraat 19 te Waspik.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Den Bolder is feitelijk en statutair gevestigd op Schoolstraat 19 te Waspik en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40271370.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Den Bolder zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 Kleine organisaties zonder winststreven en waar mogelijk de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Investeringssubsidies die specifiek betrekking hebben op de materiële vaste activa worden niet in mindering gebracht op het investeringsbedrag, maar verantwoord in een bestemmingsfonds binnen het eigen vermogen.

De vrijval van dit bestemmingsfonds naar het resultaat vindt plaats naar rato van de afschrijvingen op de gesubsidieerde activa.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFOmethode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaan uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Aangezien er geen materiële afwijkingen zijn ten opzichte van de geamortiseerde kostprijs, zijn de vorderingen opgenomen tegen de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Verenigingsvermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Aan het vrij besteedbaar vermogen wordt jaarlijks het exploitatieoverschot of -tekort toegevoegd respectievelijk onttrokken, dan wel aan de daartoe ingestelde bestemmingsfondsen en -reserves. Het vrij besteedbaar vermogen heeft de functie van buffer van onverwachte tegenvallers.

Bestemmingsreserves en -fondsen

Den Bolder geeft door middel van benoeming van reserves aan op welke wijze de haar ter beschikking staande middelen worden aangewend. In de jaarrekening wordt het volgende onderscheid gemaakt:

Continuïteitsreserve:

Deze reserve wordt gevormd ter dekking van de exploitatiekosten en kosten ter besteding aan de doelstelling welke een vast karakter hebben met als doel het kunnen voorzien in de continuïteit op korte termijn (1 jaar). Deze beperking is door het bestuur aangebracht en de Algemene Ledenvergadering heeft de bevoegdheid om de bestemming weer op te heffen op af te wijzen.

Bestemmingsreserve:

De bestemmingsreserves bestaan uit uitgezonderd vermogen omdat hieraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door het bestuur is aangebracht. De Algemene Ledenvergadering heeft de bevoegdheid om de bestemming weer op te heffen of af te wijzen.

Bestemmingsfonds:

Het bestemmingsfonds bestaat uit uitgezonderd vermogen omdat hieraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht.

Zowel de ontvangen baten als de bestedingen vanuit de fondsen en reserves worden via de staat van baten en lasten verwerkt en via bestemming van het saldo van baten en lasten op de bestemmingsfondsen en -reserves gemuteerd. De vooruitontvangen bedragen voor investeringssubsidies van subsidiërende instanties zijn rechtstreeks opgenomen in het desbetreffende bestemmingsfonds, aangezien deze middelen een specifieke bestemming hebben.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten, indien materieel. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

(Overheids-) subsidies:

Exploitatiesubsidies worden als bate in de staat van baten en lasten verantwoord in het boekjaar waarop de subsidie betrekking heeft, mits voldoende zekerheid bestaat dat de subsidie zal worden ontvangen. De daarmee samenhangende bestedingen worden als lasten verantwoord in het verslagjaar waarop deze uitgaven betrekking hebben. Een eventueel positief of negatief saldo wordt via de resultaatbestemming respectievelijk ten gunste of ten laste van het verenigingsvermogen gebracht.

Investeringsubsidies worden opgenomen in een bestemmingsfonds binnen het eigen vermogen op het moment dat aan de voorwaarden voor ontvangst is voldaan en de subsidie is toegezegd. De vrijval van het bestemmingsfonds naar het resultaat vindt plaats naar rato van de afschrijvingen op de met de subsidie gefinancierde materiële vaste activa.

Overige baten:

Opbrengsten voortvloeiend uit de levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de baten geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Inkoopwaarde van de overige baten

De kostprijs van de omzet omvat de kostprijs van de verkochte en geleverde goederen. De kostprijs bestaat uit de inkoopprijs en eventuele bijkomende kosten.

Personeelsbeloningen

Pensioenen

Den Bolder heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

De begroting van de stichting wordt niet als stuurinstrument voor de beheersing van de activiteiten gebruikt en daarom is deze in de verslaggeving achterwege gebleven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Begrotingscijfers

De begroting van de stichting wordt niet als stuurinstrument voor de beheersing van de activiteiten gebruikt en daarom is deze in de verslaggeving achterwege gebleven.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Verbouwing interieur	Automatisering -, Geluids- Lichtapparaatuu	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025				
Aanschaffingswaarde	20.087	124.488	278.224	422.799
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-	-122.570	-255.555	-378.125
	<u>20.087</u>	<u>1.918</u>	<u>22.669</u>	<u>44.674</u>
Mutaties				
Investeringen	46.701	14.424	24.723	85.848
Afschrijvingen	-6.678	-1.434	-13.072	-21.184
	<u>40.023</u>	<u>12.990</u>	<u>11.651</u>	<u>64.664</u>
Boekwaarde per 31 december 2025				
Aanschaffingswaarde	66.788	138.912	302.947	508.647
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-6.678	-124.004	-268.627	-399.309
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>60.110</u>	<u>14.908</u>	<u>34.320</u>	<u>109.338</u>

Op 31 augustus is de verbouwing van het interieur in gebruik genomen. De totale investering hiervoor bedraagt € 165.160. Hiervoor zijn activiteiten georganiseerd om fondsen te werven voor deze verbouwing daarnaast zijn er subsidies en giften ontvangen die hier specifiek voor bedoeld zijn. De totale opbrengst bedroeg € 98.372. Deze opbrengst is in mindering gebracht op de investering, waardoor de investering per saldo € 66.788 is bedraagt.

Afschrijvingspercentages

	%
Verbouwing interieur	10
Automatisering-, Geluids-,Lichtapparatuur	20
Inventaris	10-20

VLOTTENDE ACTIVA

2. Voorraden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Handelsgoederen 21%	5.386	6.194
Handelsgoederen 9%	2.881	2.259
	<u>8.267</u>	<u>8.453</u>
Emballage		
Emballage	<u>1.297</u>	<u>1.495</u>

3. Vorderingen

Handelsdebiteuren

Debiteuren	<u>11.855</u>	<u>5.903</u>
------------	---------------	--------------

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>3.701</u>	<u>7.263</u>
----------------	--------------	--------------

Overlopende activa

Nog te ontvangen rente BedrijfsSpaarRekening	3.514	5.148
Nog te ontvangen bonussen en afrekeningen	15.119	13.715
Nog te ontvangen energiebelasting	3.603	5.259
Vooruitbetaalde kosten	1.826	2.841
Nog te verrekenen bewoners	-	496
Overige	482	3.006
	<u>24.544</u>	<u>30.465</u>

4. Liquide middelen

Rabobank rekening-courant	<u>51.921</u>	<u>77.080</u>
transporteren	51.921	77.080

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Transport	51.921	77.080
Rabobank Zomerkamp	3.537	5.193
Rabobank BedrijfsSparRekening	167.590	312.442
Rabobank Jeugdvakantieweek	25	623
Kruisposten	13.000	-
Tussenrekening Facturen Kassa	16	-
Kas	4.222	4.590
	<u>240.311</u>	<u>399.928</u>

PASSIVA**Bestemmingsreserves**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Continuïteitsreserve	100.000	100.000
Bestemmingsreserve onderhoud/investeringen	50.000	50.000
Bestemmingsreserve reorganisatie	-	35.087
Bestemmingsfonds jubilea	15.000	15.000
Bestemmingsfonds verbouwing interieur	-	91.616
Bestemmingsreserve theaterstoelen	21.687	21.687
	<u>186.687</u>	<u>313.390</u>
	2025	2024
	€	€

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	100.000	100.000
Stand per 31 december	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>

In 2016 is door het bestuur een continuïteitsreserve gevormd ten bedrage van € 85.000. De continuïteitsreserve is gevormd ten behoeve van de continuïteit van de vereniging op de korte termijn (1 jaar) en is gebaseerd op de vaste exploitatiekosten. Door een stijging van deze kosten is besloten om de continuïteitsreserve te verhogen naar € 100.000.

Bestemmingsreserve onderhoud/investeringen

Stand per 1 januari	50.000	50.000
Stand per 31 december	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>

Dit betreft een door het bestuur aangewezen bestemmingsreserve inzake geplande toekomstige onderhoudskosten en investeringen. De investeringen zullen middels de jaarlijkse afschrijvingslast via de staat van baten en lasten onttrokken worden aan de bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve reorganisatie

Stand per 1 januari	35.087	35.087
Vrijval ten gunste van het Vrij besteedbaar vermogen	<u>-35.087</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>35.087</u>

Dit betreft een door het bestuur aangewezen bestemmingsreserve inzake een mogelijke reorganisatie. De hoogte van de reserve is bepaald aan de hand van de te verwachte te betalen transitievergoeding en de verwachte (inwerk)kosten voor vrijwilligers.

Deze reserve is in 2025 vrijgevalen ten gunste van het Vrij besteedbaar vermogen.

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfonds jubilea		
Stand per 1 januari	15.000	15.000
Stand per 31 december	15.000	15.000

Dit betreft een door het bestuur aangewezen bestemmingsreserve welke betrekking heeft op uitgaven voor lustrums van werkgroepen en andere jubilea.

Bestemmingsfonds verbouwing interieur

Stand per 1 januari	-	91.616
Stand per 31 december	-	91.616

Het bestemmingsfonds verbouwing interieur betreft middelen die specifiek zijn ontvangen en bestemd voor de verbouwing van het interieur in het kader van het nieuwbouwproject. Het fonds is gevormd uit opbrengsten van door de vereniging georganiseerde fondsenwervende activiteiten en uit vooruitontvangen subsidies van derden. Aangezien deze middelen een specifieke bestemming kennen, zijn zij opgenomen in een afzonderlijk bestemmingsfonds binnen het eigen vermogen.

De verbouwing heeft plaats gevonden in 2025. Het bestemmingsfonds is vrij gevallen en in mindering gebracht op de gedane investering.

Bestemmingsreserve theaterstoelen

Stand per 1 januari	21.687	21.687
Stand per 31 december	21.687	21.687

Dit betreft een bestemmingsfonds voor nieuwe theaterstoelen. Er is inmiddels een donatie ontvangen van € 5.000 met als specifieke bestemming nieuwe theaterstoelen. Daarnaast is er een boekenbeurs gehouden.

Vrij besteedbaar vermogen

Stand per 1 januari	96.430	96.430
	96.430	96.430
Resultaatbestemming boekjaar	-11.224	-
Vrijval reorganisatie reserve	35.087	-
Stand per 31 december	120.293	96.430

5. Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	24.221	29.920
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	12.577	9.865
Pensioenen	6.598	2.392
	19.175	12.257
Overige schulden		
Subsidie laptopkar	4.071	5.535
Overlopende passiva		
Vakantiegeldverplichting	8.457	7.394
Nog te betalen kosten	7.104	4.059
Reservering loopbaanbudget	3.366	3.890
Vakantiedagenverplichting	16.233	9.098
Sponsorbijdragen vooruitontvangen lopend jaar	358	-
Vooruitgefactureerde bedragen	1.853	9.143
Tegoeftbon den Bolder	150	-
Uitgegeven Boldermunten	4.286	5.692
Fooienpot	3.059	1.373
	44.866	40.649

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

De vereniging heeft een huurovereenkomst gesloten met de gemeente Waalwijk die is ingegaan per 7 december 2001. Het betreft een huurovereenkomst voor onbepaalde tijd, het opzegtermijn is minimaal 6 maanden van tevoren. De hiermee samenhangende huurlast wordt periodiek geïndexeerd. De huurverplichting voor 2025 bedraagt €117.150,-.

Onderhoudsovereenkomst copier

De vereniging heeft een onderhoudsovereenkomst voor de copier gesloten van € 520,- per jaar, die is ingegaan per 1 september 2019 voor de periode van 7 jaar.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025	2024
	€	€
6. Subsidie		
Subsidie Gemeente Waalwijk	291.163	279.561
7. Mutatie voorraad gereed product		
Mutatie voorraad	-1.587	3.153
8. Baten ten behoeve van de nieuwbouw		
Donatie ten behoeve van theaterstoelen	-	13.687
9. Overige bedrijfsopbrengsten		
Horeca opbrengsten	256.092	192.262
Entreegelden	44.055	56.242
Huuropbrengsten	18.460	18.416
Sponsorbijdragen	5.475	6.447
Teruggave belastingen	3.604	5.259
Contributies	1.996	211
Overige baten	6.501	26.430
	336.183	305.267
10. Inkoopwaarde van de overige baten		
<i>Inkoopwaarde van de overige baten</i>		
Kosten horeca	107.402	74.136
Kosten artiesten	31.715	25.255
Kosten activiteiten	28.116	38.781
Inkoopbonus	-15.119	-13.034
	152.114	125.138
11. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	207.658	201.424
Sociale lasten	32.815	26.651
Pensioenlasten	16.553	13.425
	257.026	241.500
<i>Lonen en salarissen</i>		
Bruto lonen	192.885	159.003
Personeel niet in loondienst	24.157	51.471
Mutatie vakantiedagenverplichting	7.136	6.474
Mutatie vakantiegeldverplichting	924	854
transporteren	225.102	217.802

	2025	2024
	€	€
Transport	225.102	217.802
Mutatie loopbaanbudget	-596	876
Doorbelaste personeelskosten	-16.848	-17.254
	<u>207.658</u>	<u>201.424</u>
<i>Sociale lasten</i>		
Premies sociale verzekeringswetten	<u>32.815</u>	<u>26.651</u>
<i>Pensioenlasten</i>		
Pensioenlasten	<u>16.553</u>	<u>13.425</u>
12. Afschrijvingen		
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Verbouwing interieur	6.678	-
Automatisering-, Geluids-, Lichtapparatuur	1.434	1.330
Inventaris	13.072	11.151
Vrijval Kickstartfonds en Laptopkar	-1.464	-7.071
	<u>19.720</u>	<u>5.410</u>
Overige bedrijfskosten		
<i>13. Overige personeelskosten</i>		
Reiskostenvergoedingen	1.885	1.222
Bedrijfskleding	818	-
Studie- en opleidingskosten	1.941	798
Ziekengeldverzekering	7.877	6.293
Bijdrage branchevereniging FCB	121	-
Reservering IKB vrijgevallen middelen	210	168
Vrijwilligersvergoeding	2.659	4.368
Overige personeelskosten	427	1.715
Doorberende personeelskosten aan bewoners	-3.587	-4.095
	<u>12.351</u>	<u>10.469</u>
<i>14. Huisvestingskosten</i>		
Huur	117.150	114.283
Energiekosten	36.474	43.392
Reparatie en onderhoud gebouwen	2.910	4.375
Grond- en straatlasten	4.269	4.177
Kosten container	1.923	1.678
Schoonmaakkosten	4.069	3.355
Bewakingskosten	2.571	2.540
transporteren	<u>169.366</u>	<u>173.800</u>

	2025	2024
	€	€
Transport	169.366	173.800
Huur opslagruimte	528	-
Huur inventaris	3.165	1.507
Indirecte kosten t.b.v. nieuwbouw project	4.182	-
Kosten beveiliging	888	818
Doorberekende huur	-39.674	-40.594
Doorberekende grond- en straatlasten	-905	-914
Doorberekende energiekosten	-12.804	-12.510
Doorberekende kosten container	-165	-189
	<u>124.581</u>	<u>121.918</u>
<i>15. Exploitatiekosten</i>		
Onderhoudskosten licht en geluid	-	850
Benodigdheden horeca artikelen	5.212	2.998
Kleine aanschaffingen licht en geluid	2.244	1.591
Overige exploitatiekosten	-	175
	<u>7.456</u>	<u>5.614</u>
<i>16. Kantoorkosten</i>		
Kantoorbenodigdheden	2.601	2.666
Automatiseringskosten - consultancy/aanschaffingen	10.241	4.892
Telefoon- en internetkosten	1.961	1.797
Automatiseringskosten - servicekosten	1.687	1.068
	<u>16.490</u>	<u>10.423</u>
<i>17. Verkoopkosten</i>		
Reclame- en advertentiekosten	4.307	5.268
Representatiekosten	1.714	3.450
Provisie aan derden (Eventix)	2.196	1.490
Kasverschillen	231	77
	<u>8.448</u>	<u>10.285</u>
<i>18. Algemene kosten</i>		
Accountants- en administratiekosten	13.940	11.440
Verzekeringen	-	524
Contributies en abonnementen	5.879	4.451
Bestuursvergoedingen	575	233
Consumptieve verbruikskosten	2.189	-
Auteursrechten	1.085	1.328
Niet-verrekenbare BTW op kosten	13.046	12.307
Overige algemene kosten	2.696	275
	<u>39.410</u>	<u>30.558</u>

Financiële baten en lasten

	2025	2024
	€	€
<i>19. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>		
Bankrente BedrijfsSpaarRekening	3.514	5.148
<i>20. Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Bankkosten en -rente	-2.901	-2.819

6 OVERIGE TOELICHTING

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren 4 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 4).

Ondertekening door het bestuur:

Waspik, 1 juni 2026

Den Bolder
Namens deze,

M.C.H. Steijn

Z.R.L. Brouwers

D.W.S. van Onzenoort

E.J.C.M. van de Mosselaar

B.C. Merkx

P. Meijs

G. Langerwerf-Kuijsters