

Den Bolder
Schoolstraat 19
5165 TR WASPIK

JAARREKENING 2024

**Den Bolder
Schoolstraat 19
5165 TR WASPIK**

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Accountantsrapport

1.1	Beoordelingsverklaring	3
1.2	Algemeen	5
1.3	Resultaatvergelijking	6
1.4	Financiële positie	9

2. Bestuursverslag

2.1	Bestuursverslag vereniging Den Bolder	11
-----	---------------------------------------	----

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2024	29
3.2	Staat van baten en lasten over 2024	31
3.3	Toelichting op de jaarrekening	33
3.4	Toelichting op de balans	38
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	45

1. ACCOUNTANTSRAPPORT



Dipcin Accountancy en Administraties

Den Bolder
Schoolstraat 19
5165 TR WASPIK

Referentie: DB/2024
Betreft: jaarrekening 2024

Waalwijk, 27 mei 2025

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw onderneming.

De balans per 31 december 2024, de staat van baten en lasten over 2024 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2024 vormen, zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Beoordelingsverklaring

Onze conclusie

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening van Vereniging Den Bolder (hierna: 'Den Bolder') te Waspik over 2024 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Den Bolder per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de winst- en verliesrekening over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Den Bolder zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.



Dipcin Accountancy en Administraties

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit ;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Dipcin Accountancy en Administraties

drs. M. Dipcin-Onbas
Registeraccountant

Dipcin Accountancy en Administraties

Villa Waterranonkel 21

5146 AN WAALWIJK

telnr: 06-42273949

www.dipcinaccountancy.nl

m.dipcin@dipcinaccountancy.nl

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 26 januari 1974 werd de vereniging Den Bolder per genoemde datum opgericht. De vennootschap is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40271370.

Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door:

- M.C.H. van Steijn, voorzitter
- Z.R.L. Brouwers, secretaris
- D.W.S. van Onzenoort, penningmeester
- T.P.M. van den Burg, bestuurslid
- J.W.J. Vissers, bestuurslid
- E.J.C.M. van de Mosselaar, bestuurslid
- J.T.L.M. de Bont, bestuurslid
- B.C. Merckx, bestuurslid
- R.C.A. Langerwerf, bestuurslid
- P.J.J. Meijs, bestuurslid

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Baten	601.668	100,0%	599.985	100,0%
Kostprijs van de baten	125.138	20,8%	123.593	20,6%
Bruto bedrijfsresultaat	476.530	79,2%	476.392	79,4%
Personeelskosten	241.500	40,1%	227.105	37,9%
Afschrijvingen materiële vaste activa	5.410	0,9%	3.046	0,5%
Overige personeelskosten	10.469	1,7%	12.277	2,1%
Huisvestingskosten	121.918	20,3%	114.138	19,0%
Exploitatiekosten	5.614	0,9%	5.080	0,9%
Verkoopkosten	10.285	1,7%	11.580	1,9%
Kantoorkosten	10.423	1,7%	15.424	2,6%
Algemene kosten	30.558	5,1%	31.696	5,3%
Som der kosten	436.177	72,4%	420.346	70,2%
Bedrijfsresultaat	40.353	6,8%	56.046	9,2%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.148	0,9%	2.573	0,4%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.819	-0,5%	-2.745	-0,5%
Som der financiële baten en lasten	2.329	0,4%	-172	-0,1%
Resultaat	42.682	7,2%	55.874	9,1%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van 2023 gedaald met € 13.192. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	1.683	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.575	
<i>Daling van:</i>		
Overige personeelskosten	1.808	
Verkoopkosten	1.295	
Kantoorkosten	5.001	
Algemene kosten	1.138	
		13.500
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Kostprijs van de baten	1.545	
Personeelskosten	14.395	
Afschrijvingen materiële vaste activa	2.364	
Huisvestingskosten	7.780	
Exploitatiekosten	534	
Rentelasten en soortgelijke kosten	74	
		26.692
Daling resultaat		13.192

1.3 Resultaatanalyse

Het door Den Bolder gerealiseerde resultaat 2024 en 2023 bevat enkele niet-reguliere baten.
Ter verduidelijking wordt daarom het volgende toegelicht:

	2024 €	2023 €
Totaal verantwoord resultaat:	42.682	55.874
waarvan:		
Eenmalige subsidie Gemeente Waalwijk i.v.m. hoge gasprijzen	-	15.158
Eenmalige subsidie Gemeente Waalwijk t.b.v. inflatiecorrectie	-	5.370
Gelabelde baten t.b.v. nieuwbouw resp. theaterstoelen	13.687	9.800
Totaal niet-reguliere baten	13.687	30.328
Resultaat uit reguliere activiteiten	28.995	25.546

1.4 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	9.948		6.582	
Vorderingen	43.631		36.096	
Liquide middelen	399.928		299.357	
Totaal vlottende activa		453.507		342.035
Kortlopende schulden		88.361		74.699
Werkkapitaal		365.146		267.336
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	44.674		37.068	
		44.674		37.068
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		409.820		304.404
Deze financiering vond plaats met:				
Verenigingsvermogen		409.820		304.404
		409.820		304.404

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gestegen met € 97.810.

2. BESTUURSVERSLAG

Jaarverslag Ver. SCC/WDC Den Bolder

2024



DEN BOLDER
SOCIAAL CULTUREEL CENTRUM

Schoolstraat 19, 5165 TR Waspik | Telefoon 0416 - 31 13 46
info@denbolder.nl | www.denbolder.nl

Gewaarmerkt voor identificatiedoeleinden

Datum: 27-05-2025

Paraaf: 

Dipcin Accountancy en Administraties

Villa Waterranonkel 21

5146AN Waalwijk

www.dipcinaccountancy.nl

BESTUURSVERSLAG VERENIGING DEN BOLDER 2024

ANBI-gegevens

Volledige naam is Vereniging Den Bolder, met als vestigingsadres Schoolstraat 19, 5165 TR WASPIK. Ook bekend als "Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder" en gewoon "Den Bolder".

Fiscaalnummer : 004821920

Omschrijving van de doelstelling van de vereniging

Volgens artikel 3 van de statuten van de Vereniging – laatstelijk aangepast en vastgesteld op 13 november 2024 - is de doelstelling van Den Bolder als volgt: "De vereniging heeft tot doel inwoners van Waspik en omgeving in de gelegenheid te stellen hun tijd overeenkomstig hun leeftijd en belangstellingssfeer op hun eigen wijze recreatief en vormend te beleven en tracht dit doel te bereiken door:

- zorg te dragen voor de exploitatie en het beheer van gebouwen en ruimte die daarvoor geschikt zijn,
- activiteiten op maatschappelijk, recreatief en cultureel gebied te bevorderen en te organiseren,
- alle andere middelen die het bereiken van dit doel bevorderen."

Jaarverslag bestuur 2024

Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder: een plek om te beleven!

Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder in Waspik is het culturele centrum van Waspik waar iedereen welkom is om deel te nemen aan o.a. hobbyactiviteiten, (pop/rock) concerten, theatervoorstellingen, kinder- en jeugdactiviteiten, activiteiten voor ouderen/senioren, filmvoorstellingen, cursussen en workshops. Wij zijn een organisatie waar medewerkers, vrijwilligers en stagiaires - met hart voor ons dorp en hart voor Den Bolder - samenwerken om onze gasten een mooie plek te bieden voor activiteiten en evenementen. Daarnaast vult SCC Den Bolder, passend in het beleid van de gemeente Waalwijk, steeds meer ruimte in ten behoeve van de ontwikkeling van Den Bolder tot een Wij-Dienstencentrum, waarbij aandacht voor de ondersteuning binnen het kader van de wet WMO.



Vanuit Vereniging Den Bolder beheren wij, onder leiding van de manager en een beheerdersteam, een multifunctioneel pand -wat eigendom is van de Gemeente Waalwijk- waarin tevens de bibliotheek, de peuterspeelzaal van MIKZ, het Kunsten Centrum Waalwijk en de Heemkundekring Op 't Goede Spoor gevestigd zijn. Een groot aantal (belangen-) verenigingen, bedrijven en andere organisaties houdt hun activiteiten in Den Bolder. Daarnaast hebben wij ruim tweehonderd leden die zich tevens inzetten als vrijwilliger om activiteiten op de kaart te zetten en onze organisatie te ondersteunen.

Onze organisatie kenmerkt zich door een hoge mate van inzet, enthousiasme en flexibiliteit. Wij blijven continue werken aan kwaliteit en klantgerichtheid en staan daarbij open voor eenieder die zich hiervoor in wil zetten, een activiteit wil neerzetten of gewoon gezellig te gast is.

De gemeente Waalwijk heeft in november 2021 besloten medewerking te verlenen aan een grondige verbouwing van de benedenverdieping van Den Bolder, welke in 2025 gerealiseerd dient te zijn inclusief een uitgebreide verduurzaming.

Naast de verbouwing aan het pand, zal ook de inrichting aangepakt worden. Deze kosten komen voor rekening van de Vereniging Den Bolder. Verschillende acties zijn georganiseerd om gelden te genereren voor de aanschaf van nieuw meubilair. Ook zijn verschillende fondsen aangeschreven. Hiermee wordt binnen onze gemeenschap hard samengewerkt om Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder een mooie en nieuwe toekomst te geven!

Eind 2020 heeft het bestuur van Den Bolder moeten vernemen dat de gemeente Waalwijk voornemens was te besluiten om de subsidie aan SCC Den Bolder m.i.v. 2022 drastisch te verminderen. Het bestuur was het uiteraard niet eens met dit besluit en heeft formeel een stevig bezwaarschrift ingediend en alle mogelijkheden aangegrepen om over deze korting met de gemeente in gesprek te gaan. Dat heeft niet kunnen verhinderen dat voor 2022, en de jaren daarna, al een korting toegepast is van € 16.500,-, maar wél dat de voorgenomen resterende bezuiniging nu definitief ingetrokken is.

Financiën

Terugblik

Het sinds 2021 ingezette financiële beleid om méér activiteiten te organiseren en scherper op de kosten te letten, heeft -net zoals in 2023- ook in 2024 geleid tot een mooi financieel resultaat. Nu is het doel van Den Bolder niet per sé om winst te maken, maar het is wel prettig om wat financieel vlees op de botten te hebben. Zeker nu de verbouwing eindelijk écht van start is gegaan in 2024 en er vanaf BEGIN 2025 ook door de Vereniging zelf uitgaven worden gedaan in verband met het interieur. Gelukkig staat wij er financieel zodanig voor dat we dit, dankbaar gebruikmakend van de vele donaties, subsidies en andere ondersteuning, goed kunnen bekostigen.

Het blijft soms zoeken om de goede balans te vinden tussen de activiteiten die Den Bolder geld kosten -met name de sociale activiteiten in het kader van het WIJ Dienstencentrum-, activiteiten die zichzelf bedruipen zoals Zomerkamp en Jeugdvakantieweek en activiteiten die geld opleveren zoals Bolder Live, Carnaval of een optreden van WC Experience. Gelukkig komen we daar, samen met de beheerders en de diverse werk- en activiteitengroepen goed uit. Daarom van de penningmeester een groot compliment aan iedereen die een bijdrage heeft geleverd!

Vooruit kijken

Eind 2023 heeft het bestuur van Den Bolder het vertrouwen uitgesproken dat 2024 financieel positief wordt afgesloten. Dat is gelukkig ook het geval, ondanks dat Den Bolder tijdens de verbouwing soms beperkter beschikbaar was. Met wat kunst en vliegwerk (maar vooral veel extra schoonmaak- en poetswerk) hebben onze bezoekers maar beperkt overlast ervaren. Dank daarvoor, namens het bestuur, aan beheerders en vrijwilligers die dit voor elkaar hebben gekregen.

De verwachting is dat ook 2025 met een positief resultaat wordt afgesloten. Wellicht een wat beperkter resultaat dan de afgelopen paar jaar, maar toch, nog steeds positief en dat is heel mooi. Vanaf 2026 loopt het wellicht anders. De Gemeente Waalwijk heeft aangekondigd de subsidieregeling te wijzigen en toe te gaan naar een soort van activiteitsubsidie. Zoals het er nu voorstaat, betekent dat dat per activiteit een subsidie moet worden aangevraagd en later ook verantwoord. Op het moment van schrijven van dit verslag (mei 2025) wordt nagegaan wat hiervan de impact is en welke activiteiten wel of niet onder deze nieuwe regeling zullen vallen. Wat dit financieel betekent, is nu helaas nog niet te voorspellen. Maar het zal duidelijk zijn dat het bestuur van Den Bolder, samen met de beheerders en gesteund door de vele vrijwilligers, haar best blijft doen om Den Bolder niet alleen in 2026 maar nog vele jaren daarna optimaal te laten draaien.

Prestatieafspraken vanaf 2024

Eind 2021 heeft met de gemeente Waalwijk constructief overleg plaatsgevonden over aanpassing van de prestatieafspraken, zodat deze meer passend zijn bij de transitie die Den Bolder doormaakt naar een WIJ-Dienstencentrum.

Prestaties

- Vereniging Den Bolder geeft invulling aan de vijf functies van de nota ontmoetingsvoorzieningen in WIJ-dienstencentrum Den Bolder:
 1. Diverse structurele ontmoetingsactiviteiten door vrijwilligers;
 2. Diverse maatschappelijke diensten die ertoe bijdragen dat mensen actief blijven meedoen en hulp dichtbij huis krijgen;
 3. Laagdrempelige inloop-en dagbestedingsvoorzieningen voor kwetsbare inwoners;
 4. Uitvalsbasis voor werkers in de wijk;
 5. Ruimte en faciliteiten aan inwoners, vrijwilligersinitiatieven en sociaal ondernemers.
- Vereniging Den Bolder stelt hiervoor laagdrempelig activiteitenruimte beschikbaar en zorgt ervoor dat nieuwe diensten en activiteiten die aansluiten bij bovenstaande functies een plek krijgen in Den Bolder.

Prestatieafspraken

- Uit een tweejaarlijks klanttevredenheidsonderzoek blijkt dat meer dan de helft van de gebruikers en bezoekers tevreden zijn over de aangeboden activiteiten, faciliteiten, beschikbaarheid en klantvriendelijkheid en dat het aanbod aansluit bij de behoeften van de gebruikers en bezoekers (privé bijeenkomsten, feesten uitgezonderd).
- Vereniging Den Bolder organiseert (samen met partnerorganisaties) nieuwe diensten en activiteiten die aansluiten bij bovenstaande functies wanneer er een behoefte is én daar waar dat financieel haalbaar is.
- Den Bolder organiseert en/of faciliteert ten minste de activiteiten die zijn opgenomen in de activiteitenlijst uit bijlage 1. Indien activiteiten of evenementen vervallen, door welke omstandigheid dan ook, zal Den Bolder trachten deze te vervangen door een nieuwe activiteit.

Verantwoording

- Bij de subsidievaststelling worden de resultaten op bovenstaande prestatieafspraken gerapporteerd.
- Afwijkingen die minder dan 10% negatief zijn in de omschreven prestaties hebben geen gevolgen voor de hoogte van de subsidie bij de subsidievaststelling echter dienen wel te zijn voorzien van een onderbouwing inclusief een actieplan hoe de daling in aanbod kan worden gekeerd

Evaluatie prestaties 2024

Klanttevredenheid

In 2024 is er geen onderzoek geweest naar klanttevredenheid. In 2023 is er een onderzoek geweest wat wij hebben aangemerkt als klanttevredenheidsonderzoek. Geconstateerd is dat Den Bolder heel veel goed werk doet in en voor Waspik. Er is in de adviezen en bevindingen met name ingezoomd op zaken waar nog verbetering mogelijk is. Onderstaand document gaf ons daarom heel veel handvatten om onze positie binnen Waspik en Waalwijk te versterken. Deze handvatten brengen we dan ook al volop in uitvoering sinds 2023. Hieronder de bevindingen en adviezen van de onderzoeker:

Waspiks gevoel

Veel werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers spreken over het Waspiks gevoel. Een gevoel dat ontstaat bij de Waspikse inwoners wanneer hij/zij iets kan doen voor het dorp. Een trots waarvoor ze alles willen doen om dit te behouden.

Vervulling van vele taken (iedere doelgroep)

Den Bolder vervult vele taken binnen de Waspikse gemeenschap. Zo bieden ze activiteiten voor elke doelgroep aan, dragen ze bij aan de sociale sector om eenzaamheid en isolatie van inwoners tegen te gaan, maar ook bieden ze regelmatig de mogelijkheid om sociaal contact te krijgen met anderen. De cultuursector wordt ook goed vertegenwoordigd en gestimuleerd door Den Bolder.

Laagdrempelig, veel ondersteuning, veel mogelijkheden

Voor inwoners met leuke initiatieven op het sociaal of cultureel gebied staat Den Bolder altijd klaar om deze te ondersteunen. Het is dus laagdrempelig om iets te kunnen organiseren. Er is veel ondersteuning voor bijvoorbeeld financiën, juridische of organisatorische taken.

Weinig bekendheid met de uitdagingen van Den Bolder

De voorzitters van de werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers zijn op de hoogte van wat er speelt, maar binnen hun eigen kring van vrijwilligers ontbreekt de kennis over de bestaande problematieken, waardoor ze zelf de ernst van de situatie minder overzien en hier minder op inspelen.

Samenwerking tussen de werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers

De samenwerking tussen de werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers laat weleens te wensen over. Sommige werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers zijn er mee bezig om gezamenlijk iets te doen, maar dan is dit meer op facilitair niveau en gaat het niet om concepten/activiteiten die gezamenlijk ontstaan.

Imago Den Bolder

Den Bolder heeft binnen Waspik een imago dat minder aantrekkelijk is voor de jongere generatie, waardoor het lastig is om nieuwe vrijwilligers aan te trekken. Het wordt vaak gezien als een plek waar ouderen samen komen tijdens hun vrije tijd. Veel vrijwilligers van de werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers hebben vaak niet door dat zij indirect een vrijwilliger zijn van Den Bolder. Dit maakt ook dat het imago van Den Bolder niet wordt geassocieerd met jeugd, wanneer de vrijwilligers van deze activiteiten zelf niet door hebben dat ze een vrijwilliger zijn van Den Bolder.

Werkzaamheden beheerders

De werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers zien vaak niet wat Den Bolder te betekenen heeft voor werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers. De beheerders behartigen vaak de taken van activiteiten, waarbij veel verantwoordelijkheid komt te liggen.

Interne samenwerking kan beter

In plaats van samen te werken, zijn de werkgroepen/bewoners/sociale activiteiten/gebruikers vaak gericht op hun eigen activiteiten/evenementen die bij Den Bolder plaatsvinden. Er wordt onder de organisatoren van de verschillende evenementen/activiteiten nog onvoldoende contact gehouden en er is derhalve sprake van te weinig samenwerking. Terwijl de werkgroepen/bewoners/sociale

activiteiten/gebruikers onderling erg veel voor elkaar en het bestaan van Den Bolder kunnen betekenen.

Nieuwe activiteiten

In 2024 hebben we weinig nieuwe activiteiten kunnen ontplooiën. De voorbereiding op de verbouwing slokte in dit overgangsjaar eigenlijk alle tijd en ruimte op. Per 1 september is er feitelijk gestart met de verbouwing, waardoor we in minimale vorm hebben moeten door-exploiteren met alle uitdagingen van dien.

Bestaande activiteiten

De bestaande activiteiten zoals deze zijn vernoemd in de prestatieafspraken 2022 zijn onverminderd doorgegaan. Helaas hebben de biljarters tijdelijk elders onderdak moeten vinden. In deze tijdelijke verhuizing heeft ook veel effort gezeten. Het tevreden houden van deze club was complex en arbeidsintensief.

Uitdaging

Samenvattend kan geconcludeerd worden dat Den Bolder ondanks de enorme uitdagingen rondom de verbouwing zich staande heeft gehouden. Het exploiteren tijdens een ingrijpende verbouwing kost veel spreekwoordelijk kruim. Desondanks is het goed gelukt om alle gasten een warm welkom te geven en een plaats om sociaal en cultureel zich te kunnen vermaken. Aan de gemaakte prestatieafspraken is naar onze mening ruimschoots voldaan. Den Bolder kijkt vol verwachting uit naar de afronding van de nog immer lopende verbouwing. Het team van vrijwilligers, beheer en management is trots op het verloop van 2024.

Bestuur overzicht en rooster van aftreden

NAAM	FUNCTIE	ZITTINGSTERMIJN 3 JAAR EINDIGT IN
Martin van Steijn	Voorzitter	2027
Dick van Onzenoort	Penningmeester	2025
	Secretaris	2027
Zoë Brouwers	Secretaris	2027
Theo van den Burg	bestuurslid	2027
Jan Vissers	Bestuurslid	2026
Anneloes van de Mosselaar	Bestuurslid	2026
Johan de Bont	Bestuurslid	2025 (niet herkiesbaar)
Ben Merx	Bestuurslid	2026
Piet Meijs	Bestuurslid	2026
Gerri Langerwerf - Kuijsters	Bestuurslid	2026

Management en beheerders overzicht

Beheerders; 3 fte met 6 verschillende personen. Management; 0,45 fte ingeleend.

Verslag activiteiten en werkgroepen

Bolder Beheeractiviteiten en Sociale activiteiten

<i>Sociale Activiteiten in Den Bolder</i>		
<i>Maandag</i>		<i>Organisatie</i>
<i>Biljart</i>	<i>13.00 - 17.00 uur</i>	<i>Biljartvereniging Den Bolder</i>
<i>Koor Arabesk</i>	<i>20.15 - 22.45 uur</i>	<i>Arabesk</i>
<i>geheugpaviljoen</i>	<i>14.00-16.00 uur</i>	<i>gemeente Waalwijk in samenwerking met vrijwilligers DB</i>
<i>Dinsdag</i>		
<i>Biljart</i>	<i>09.00 - 17.00 uur</i>	<i>Biljartvereniging Den Bolder</i>
<i>KBO Schilderclub</i>	<i>13.15 - 15.45 uur</i>	<i>Seniorenvereniging Waspik</i>
<i>Muzieklessen KCW zang en toetsen</i>	<i>14.00 - 20.30 uur</i>	<i>Kunstencentrum Waalwijk</i>
<i>Yoga</i>	<i>18.45 - 21:00 uur</i>	<i>Antoinette van den Bos</i>
<i>Schaakclub 't Wasbord</i>	<i>20.00 - 23.00 uur</i>	<i>Schaakclub 't Wasbord</i>
<i>Woensdag</i>		
<i>Biljart</i>	<i>09.00 - 17.00 uur</i>	<i>Biljartvereniging Den Bolder</i>
<i>Countrydansen</i>	<i>09.00 - 11.00 uur</i>	<i>Seniorenvereniging Waspik</i>
<i>Wijkdiensten spreekuur</i>	<i>10.00 - 12.00 uur</i>	<i>Contour de Twern</i>

<i>Koffiegroep</i>	<i>10.00 - 12.00 uur</i>	<i>Sociaal Contact Waspik</i>
<i>Wandelen in de wijk</i>	<i>10.30 - 11.30 uur</i>	<i>Contour de Twern en SCC Den Bolder</i>
<i>Soepgroep</i>	<i>12.00 - 13.00 uur</i>	<i>SCC Den Bolder met Samen Top</i>
<i>Muzieklessen KCW gitaar en slagwerk</i>	<i>12.00 - 19.00 uur</i>	<i>Kunstencentrum Waalwijk</i>
<i>Spreekuur Contour de Twern</i>	<i>12.00 - 14.00 uur</i>	<i>Contour de Twern</i>
<i>Typlessen</i>	<i>13.00 - 14.00 uur</i>	<i>Typ4fun</i>
<i>Katie 'Z' Fitdance</i>	<i>16.30 - 18.00 uur</i>	<i>Katie 'Z' Fitdance</i>
<i>Dartavond voor Jongeren met beperking</i>	<i>19.30 - 21.30</i>	<i>SuperFlights</i>
<i>Bridgclub Waspik Troef</i>	<i>19.30 - 22.30 uur</i>	<i>Bridgeclub Waspik Troef</i>
<i>Donderdag</i>		
<i>Biljart</i>	<i>09.00 - 17.00 uur</i>	<i>Biljartvereniging Den Bolder</i>
<i>KBO Gymnastiek</i>	<i>09.00 - 10.30 uur</i>	<i>Seniorenvereniging Waspik</i>
<i>Wijkdiensten spreekuur</i>	<i>13.00 - 14.00 uur</i>	<i>Contour de Twern</i>
<i>Breien en haken</i>	<i>14.00 - 16.00 uur</i>	<i>De Kromme Naald</i>
<i>Muzieklessen KCW saxofoon</i>	<i>16.30 - 18.30 uur</i>	<i>Kunstencentrum Waalwijk</i>
<i>Wandelen in de Wijk</i>	<i>18.30-19.30</i>	<i>Contour de Twern en SCC Den Bolder</i>
<i>Katie 'Z' Fitdance</i>	<i>18.45 - 19.45 uur</i>	<i>Katie 'Z' Fitdance</i>
<i>Tafeltennis</i>	<i>20.00 - 23.00 uur</i>	<i>TTV Den Bolder</i>

<i>Vrijdag</i>		
<i>Biljart</i>	<i>09.00 - 17.00 uur</i>	<i>Biljartvereniging Den Bolder</i>
<i>Mama-cafe</i>	<i>10.00 - 11.30 uur</i>	<i>Elke 3^e vrijdag in de maand</i>
<i>Muziek op schoot</i>	<i>09.30 - 10.30 uur niet tijdens Mama-cafe</i>	<i>Kunstencentrum Waalwijk</i>
<i>Disco voor basisschoolkids</i>	<i>18.30 - 20.30 uur</i> <i>eens per maand op vrijdag</i>	<i>Alles Kids</i>
<i>Incidenteel</i>		<i>Jaarlijks</i>
<i>Zonnebloem Bingo, Paasviering, Kerstviering</i>		<i>Avond-4-Daagse</i>
<i>Heemkunde exposities</i>		<i>Schoolmusicals</i>
<i>Platform Waspik informatieavonden, Buurtpreventie teams</i>		<i>Zomerkamp</i>
<i>Seniorenvereniging Waspik, Kerstviering, ledenvergadering</i>		<i>Fiets-3-daagse</i>
<i>Tavenu jeugdavonden (Laser)game, Fifa, Pannatoernooi</i>		<i>Jeugdvakantieweek</i>
<i>Kinderkleding- en Speelgoedbeurs</i>		<i>Kids Doe Dag</i>
<i>Cursussen Bibliotheek en Den Bolder</i>		<i>Sinterklaasviering</i>
<i>Informatie-avonden Buurkrach en Langstraatzon</i>		<i>Songfestival</i>
<i>Informatie-avonden Gemeente en Provincie</i>		<i>Carnaval</i>
		<i>Blaasconcerten: Lenteconcert, Nieuwjaarsconcert, Herfstconcert</i>

<i>Doorlopend</i>		
<i>Inlevermogelijkheid Voedselbank Waalwijk</i>		
<i>Exposities van Galeire Den Bolder</i>		
<i>Werkplekken voor de Toppers van Samen Top</i>		

Werkgroep Galerie/Exposities

Jaaroverzicht 2024

10 januari - 7 februari: Schilderijen: Schildersgroep van Lya van Irsel.
Beelden: Ingrid Piessens

21 februari- 3 maart: Schilderijen: Betty Braaksma, Jeanne Ripzaad
Marianne van den Berg, Lya van Irsel
Beelden: Ingrid Piessens

10 april - 26 juni: Schilderijen: Petra Hillenaar
Beelden: Wil Laan

21 augustus - 13 november: Schilderijen: Schildersgroep Folklore

22 / 24 november: Waspikunst

Alle andere geplande exposities zijn verzet tot na de verbouwing.

Werkgroep Zomerkamp

Ook dit jaar is het Zomerkamp weer op bezoek geweest bij Kampeerboerderij d'n Dorsvlegel. Helaas valt het al jaren niet mee om een nieuw kampterrein te vinden. De zoektocht verloopt moeizaam. Aan de ene kant zijn veel accommodaties te duur, aan de andere kant hebben boerderijen vaak geen vergunning. Het regelen hiervan is lastig en, zo hebben we in het verleden ervaren, vaak complex bij gemeenten.

Bij d'n Dorsvlegel is hier gelukkig niets van te merken. Daar kunnen we lekker doen en laten wat we willen, tegen een mooie prijs. Ook dit jaar weer met veel succes.

De week op zich is dit jaar zoals de laatste jaren gelukkig weer goed verlopen. We hebben geen enkel bezoek aan een dokter of ziekenhuis hoeven doen. Daarnaast was het weer prima. Een forse bui/harde wind heeft ons wel wat uitdagingen bezorgd, maar daar hebben we ons met het hele team goed doorheen geslagen. Mede door kordaat optreden van alle leiding hebben de kinderen niets mee hoeven maken.

De jaarlijkse activiteiten hebben ook weer plaats kunnen vinden. Deze activiteiten zijn onder anderen; Variété, spooknacht, bosspelen, levend stratego, slaapzakkenrace, enzovoort. Zonder inbreng van digitale hulpmiddelen houden we deze week nog steeds super interessant voor de Waspikse jeugd. Een van de hoogtepunten van dit jaar was ook een oranjemars voor de EK wedstrijd Nederland-Engeland. Fantastisch om iedereen zo enthousiast te zien.

Zoals ieder jaar hebben we ook dit jaar weer afscheid moeten nemen van kampleider(s). Dit jaar zijn het er twee, maar dat zal in de komende jaren flink toenemen. Gelukkig hebben we inmiddels al weer nieuwe mensen mee kunnen nemen om de stoppers op te vangen. Het totaal van leiding hebben we in de afgelopen jaren iets teruggebracht, wat ons volgend jaar de mogelijkheid geeft wat meer nieuwe mensen mee te nemen (dan stopt er heel veel ervaring).

Financieel gezien hebben we dit jaar een forse klapper in positieve zin kunnen maken. Mede door een stijgend aantal kinderen dat met ons mee gaat en wat mooie uitschieters binnen onze sponsors kunnen we een positief resultaat schrijven. We hebben dergelijke resultaten nodig om in de toekomst eventueel wat van onze inventaris te kunnen opknappen/vervangen. Investeren dus. Omdat we de drempel voor de jeugd en hun ouders laag willen houden hebben we besloten het inschrijfgeld onder de €100 te laten. In hoeverre we dit de komende jaren kunnen volhouden wagen we te betwijfelen.

We hopen dit jaar weer op een groot aantal inschrijvingen met voornamelijk jonge jeugd. Op die manier is de toekomst gewaarborgd.

Werkgroep Alles Kids

De werkgroep "Alles Kids" regelt 4 keer per jaar op de vrijdagavond van 18:30u tot 20:30u een disco avond met thema voor de Waspikse kids van groep 3 tot en met groep 8. Onze huis DJ draait de allernieuwste hits voor 2 geweldige uren dansen en springen. Naast de disco worden er vette dance battles en kids quizzen georganiseerd en er wordt altijd afgesloten met een polonaise. Voor €5,- per kind is er voor iedereen ranja en wat lekkers. We kunnen wel zeggen dat 2024 een zeer geslaagd jaar was voor de werkgroep Alles Kids met uitverkochte party's waar 150 kinderen helemaal uit hun dak gingen op de vetste beats van onze DJ Mees. En voor de goudenbolder week hebben wij iets heel speciaal in petto! Wat blijft nog even een verrassing maar het wordt een vette party waar je als kind bij wil zijn!

Werkgroep JeugdVakantieWeek



Hierbij ons stuk voor het jaarverslag: In onze werkgroep 'de Jeugdvakantieweek' hebben wij maar één taak: een fantastische week voor de Waspikse kinderen organiseren. In 2024 was het weer een groot succes. Met bijna 300 kids en 86 leiding/klusteam mogen we in onze handjes knijpen.

Voor de kinderen tussen 6 en 13 jaar hebben we een toffe week neergezet met activiteiten zoals hutten bouwen, verven, spellen spelen, een dagje klimmen én zwemmen in Made, survival, zeskamp, de logeernacht en een leuke afsluitingsavond op het veld! Kortom, een succesvolle 53e editie van deze zomerweek. Zonder de (jeugd)leiding, het klusteam, onze sponsors en hulp(ouders) zouden we deze week niet kunnen organiseren.



Werkgroep Bridge Club Waspik Troef

Onze bridgeclub, ontstaan in 2008, is een werkgroep van Den Bolder.

Wij hebben momenteel 69 leden, en 2 leden op de wachtlijst.

Waspik Troef speelt iedere woensdagavond van september t/m mei van 19:15u tot 23:00u.

Gezelligheid staat bij ons hoog in het vaandel, maar dat wil niet zeggen dat er niet heel serieus en volgens de regels gebridget wordt!

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, penningmeester en secretaresse.

Tevens hebben we spelleiders en een feestcommissie.

De leden leggen beurtelings de spellen en kaartenboards op alle 17? Tafels zodat we op tijd kunnen starten. Ook na het spelen wordt gezamenlijk alles weer opgeruimd, tafels ingeklapt, stoelen allemaal op een rij langs de kant.

Voor het berekenen van de scores maken we gebruik van digitale kastjes wat het mogelijk maakt na afloop van een speelavond de uitslagen meteen bekend te maken.

Dit is altijd een aangenaam gebeuren. Alle leden zitten aan de randen van de zaal te wachten op de uitslag en geven applaus voor de 3 winnende paren (A, B, C lijn). Vervolgens wordt onder het genot van een drankje nog even nagepraat, nu in het prachtige café.

In de zomer houden we hier ook een zomerbridge, geen competitie maar Dag Winnaars.

Tijdens de sluiting wijken we uit naar de Samentuin in Sprang-Capelle, elk jaar weer een feestje.

Vorig jaar hebben we, dankzij een aantal actieve leden en de feestcommissie, een overheerlijk en gezellig Kerstdiner gehad.

Ook proberen we elk jaar een Tuinbridge te organiseren en in het najaar gaat bijna de helft van de leden een lang weekend naar een Bridgedrive ergens in den lande.

Vanwege de opening van de verbouwde Den Bolder wordt er in september een bridgedrive georganiseerd waaraan ook "buitenbridgers" deel kunnen nemen.

Het is genieten bij Waspik Troef, we trainen onze hersens goed, verbijten dapper de 0 procenten en vieren de 100 procenten, en willen bij deze ook het attente en vriendelijke personeel danken die hier zeker aan meewerken.

Werkgroep Avondvierdaagse

Weer een mooie editie van de Avondvierdaagse geweest. Nog steeds een complete vierdaagse zoals we gewend zijn met de afstanden 3, 5, 10 en 15 km waarbij voor iedere leeftijd en



wandelervaring een passende uitdaging geboden wordt.
Dit jaar weer een mooie stijging van het aantal

deelnemers naar 392 lopers, toch weer bijna 70 deelnemers extra ten opzichte van het jaar ervoor. De online inschrijving via het platform van de wandelbond gaat nog steeds goed. We hebben een goed bereik en zien veel lopers zich van tevoren digitaal opgeven en betalen. Hierdoor gaat de inschrijving op zaterdag veel vlotter en hoeven voornamelijk te startkaart nog uitgedeeld te worden. Dit jaar hadden we weer een solide basis van vrijwilligers, zowel degenen die als verkeerregelaar hebben gewerkt, als vrijwilligers die ondersteuning boden bij start en finish. Zelfs de nieuwe aanwas is enthousiast en die hopen we ook voor langere tijd aan ons evenement te binden. We kregen tijdens de vierdaagse ook hulp van een enthousiaste vrijwilliger met een camera, deze heeft mooie foto's gemaakt die zowel tijdens de slotdag als ook op de sociale media te zien zijn geweest. Dit heeft tot leuke reacties geleid bij zowel onze lopers als de vrijwilligers die ook de blijde gezichten op beeld konden zien waar ze voor in de weer zijn geweest. We hebben zoals gewoonlijk weer een mooi financieel resultaat geboekt met een flink bedrag vanuit onze sponsors en de deelnamegelden. Hiermee hebben we weer bij kunnen dragen aan de kas van Den Bolder.



Jaarverslag werkgroep blaasconcerten 2024.

Op dinsdag 23 januari 2024 presenteerde de werkgroep Blaasconcerten het Nieuwjaarsconcert in Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder te Waspik. Hierbij werd een optreden verzorgd door Da Capo Land van Heusden en Altena onder leiding van Karel van Dee en Senioren Harmonie Gillesia onder leiding van Ad de Klijn.

De plannen voor 2024 werden begin dat jaar op tragische wijze overschaduwd door het plotselinge overlijden van onze zeer gewaardeerde secretaresse mevr. Nel Mathlener. Na een kort ziekbed overleed Nel op 2 maart 2024. Haar afscheidsdienst vond plaats in Den Bolder op vrijdag 8 maart 2024. Het is een groot gemis voor de werkgroep. Daarnaast gaf mevr. Rijkers te kennen de werkzaamheden bij de werkgroep niet meer te kunnen combineren met andere vrijwilligers werkzaamheden. Inmiddels is sinds oktober 2024 Hanneke Pelders werkzaam binnen de werkgroep naast Bert de Graauw.

De werkgroep is er op 24 april 2024 toch in geslaagd een mooi concert neer te zetten. Dit met medewerking van de orkesten Senioren Harmonie Dongen en Amor Musae.

Op dinsdag 15 oktober 2024 heeft een fantastisch herfstconcert plaats gevonden met als deelnemende orkesten: Senioren Harmonie Dongen en 50+Regio orkest Made. Beiden staan onder leiding van dirigent Joop van de Sande. De orkesten hebben zeer hun best gedaan en ieder negen nummers ten gehore gebracht.

De werkgroep heeft het besluit genomen om bij afloop van een concert met een collecte mand bij de uitgang te gaan staan. Dit werkt goed en er wordt gul gegeven.



Werkgroep Horeca

Een lastig jaar voor de horecavrijwilligers vanwege de verbouwing, hetgeen flink wat aanpassingen vergde voor de vrijwilligers. Doordat we 2 keer een vergadering hebben gehad voor beide delen van de verbouwing, werden alle vrijwilligers goed op de hoogte gebracht wat hen te wachten stond, en hebben vrijwilligers en gebruikers de aanpassingen tot nu toe goed doorstaan. Wel zal iedereen blij zijn als alles weer 'normaal' zal zijn, al komt dan nog de uitdaging om te wennen aan de nieuwe koffiemachines en nieuwe kassa's. Al met al een zeer bewogen jaar voor de horecavrijwilligers, met een dikke duim omhoog voor deze groep.

Werkgroep WASPIKUNST

Het tweejaarlijkse kunstweekend dat wordt georganiseerd door werkgroep WASPIKUNST was in 2024 van **22 t/m 24 November**. Tijdens het weekend stond een expositie centraal met werk van 37 Waspikse kunstenaars of kunstenaars met een link naar Waspik met deze keer als thema **PORTRET**.

Op vrijdagavond werd het evenement geopend met een talkshow waarbij Piet Meijs, als voorzitter van de werkgroep Waspikunst, gesprekken had met diverse gasten. Francesco van Mierlo van kunstencentrum Waalwijk deelde inzichten over het aanbieden van programma's voor jongeren en wethouder Sjors Slaats gaf aan hoe hij zich inzet voor de dorpskern Waspik. Carien van Dongen boetseerde live een buste van Dick van Dongen als start van het project "Portret-estafette" en stadsdichter Romy van Dongen dichtte een duet met voormalig stadsdichter Vincent van den Hoven. Tussendoor schilderden twee finalisten in het Project Rembrandt, Grietje Steen en Catharina Vermeer vertolkt door Barbera van Breemen en Geertje Naalden een portret van model Wanda de Groot. De avond werd muzikaal opgeluisterd door trio Koek, Wous en Trommel uit Tilburg.

Voordat de expositie werd geopend door de wethouder, werd Jan Asselbergs herdacht, jarenlang voorzitter van de selectiecommissie en jurylid Rabo Expositie, de voorloper van Waspikunst.

De publieke belangstelling was met ruim honderd geïnteresseerden op deze vrijdagavond naar verwachting, de stemming was gemoedelijk gezellig en de bezoekers waren enthousiast en complimenteus over de uitvoering en de tentoonstelling.

Op zaterdagmiddag waren er diverse activiteiten met interactieve workshops die zeker door de kinderen als erg leuk werden ervaren.

Op zondag werd een vervolg gegeven de "Portret-estafette" waarbij Martin Peulen een portret van lokale bekendheid Wim Wagemakers live schilderde.

Tegen 16:00 uur op zondagmiddag verzamelden zich zo'n vijftig belangstellenden voor de aangekondigde publieksprijs welke werd gewonnen door Bets van Boxel. De werkgroep kijkt terug op een zeer geslaagd weekend.

Werkgroep Theater

De werkgroep Theater probeert jaarlijks, binnen het beschikbare budget, een aantrekkelijk programma samen te stellen.

Op 20 januari hadden we Savannah, een country-groep altijd wel verzekerd van een opkomst van vaste aanhangers. Opgevolgd door een 2e editie van Rode Rozen op 9 maart: een prima avond met veel bezoekers.

In april traden achtereenvolgens Annet Dellegno samen met Arabesk op en een ingelast optreden van Sam & Merijn Knoop die 'haast' hadden om hun programma te presenteren en graag nog dit seizoen wilden. Gelukkig een prima avond, qua optreden, bezoekersaantal en nazit.

Nieuw bij Den Bolder zijn de contacten met Janneke die met Café Chantant /trio een zeer muzikale middag met een tribute aan Ramses Shaffy en Liesbeth List bracht. We gaan hen vaker zien.

Op 16 november zou het ons zeer bekende Ogham het podium weer eens betreden, echter door ziekte en daardoor helaas ophouden van hun bestaan werd dit geannuleerd. Heel erg triest en jammer.

Aangezien er een kort lijntje met Rapalje is en dit een vergelijkbare vervanging kon zijn, zijn zij ingehuurd en hebben op die korte termijn voor een goede kaartverkoop en gezellige muzikale avond gezorgd!

Last but not least was het winteroptreden van Xsinchere in December, waarvoor al ruim een jaar geleden contacten en afspraken werden gemaakt.

Een intensieve en best tijdrovende organisatie had wel als resultaat een uitverkochte zaal, super leuk programma en een fijne nazit.

'Allo Allo' bijna vergeten; onze eyecatcher met inmiddels goede bekendheid en optredens op diverse locaties. Een groot succes met een record aan bezoekers.

Werkgroep Partners

De werkgroep partners heeft in 2024 te kampen gehad met veel bouwperikelen. Doordat het pand veelal in staat van verbouwing was hebben we weinig ruimte gezien om potentiële partners aan ons te binden. Gelukkig zijn we wel in staat geweest om het aantal partners op peil te houden. Ondanks enkele gestopte partners hebben we op een speciale partneravond een aantal nieuwe partners aan ons kunnen binden. Met een vertrekkend werkgroep voorzitter zullen we 2025 als een overgangsjaar beschouwen. Medio 2025 is de verbouwing gerealiseerd en kunnen we met nieuw elan verder met het verbinden van ondernemend Waspik (en regio) aan Den Bolder.

Werkgroep BolderLive

In 2024 hebben we twee leuke avonden gedraaid. Op 6 april stond de eerste live avond gepland. Met de band Temporary Madness – a tribute to Golden Earring is er een leuke avond neergezet. We kunnen spreken van een geslaagde avond, waarbij het Waspikse publiek lekker mee heeft staan te zingen en dansen op de krakers van de Earring. Het voorprogramma werd verzorgd door de Band Underaged. Mooi dat we een podium hebben kunnen geven aan deze jeugdige band uit de regio. Ze hebben de zaal lekker opgewarmd.

Op de tweede avond hebben we wederom een leuke avond gedraaid. Op 2 november stonden The Boss Brothers – a tribute to Bruce Springsteen op het programma. Een leuke avond, waarbij er door de band een avondvullend programma van meer de drie uur (net zoals de echte Bruce) is weggezet. Ook deze avond lukte het de band om het publiek volledig mee te krijgen.

We zijn tevreden over het bezoekersaantal van beide avonden. We merken dat het moeilijk is om ver boven de 200 bezoekers uit te komen door het grote aanbod van evenementen in de regio. Ook is het

lastig om de voorverkoop sneller op gang te krijgen. Mensen beslissen vaak last minute of ze naar de BolderLive avonden komen.



Ondertekening Bestuursverslag

Tot zover het jaarverslag over 2024. Het bestuur hoopt hiermee een goed beeld gecreëerd te hebben wat betreft de activiteiten van onze vereniging in 2024.

Goedgekeurd en vastgesteld d.d.-.....-2025

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Martin van Steijn

Zoë Brouwers

Dick van Onzenoort

Ondertekening jaarverslag door het bestuur

Het bestuur van Vereniging Den Bolder te Waspik

Waspik, 2025

M.C.H. van Steijn

Z.Brouwers

D.W.S. van Onzenoort

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

T.P.M. van den Burg

Bestuurslid

J.W.J. Vissers

Bestuurslid

E.J.C.M. van de Mosselaar

Bestuurslid

J.T.L.M. de Bont

Bestuurslid

B.C. Merckx

Bestuurslid

P.Meijjs

Bestuurslid

G. Langerwerf-Kuijsters

Bestuurslid

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2024

ACTIVA	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]			
Verbouwing interieur		20.087	-	
Bedrijfsinventaris		22.669	33.820	
Automatiseringsapparatuur		1.508	2.468	
Geluids- en lichtapparatuur		410	780	
		44.674		37.068
Viottende activa				
<i>Voorraden</i>				
Handelsgoederen	[2]	8.453	5.436	
Emballage	[3]	1.495	1.146	
		9.948		6.582
<i>Vorderingen</i>				
Debiteuren	[4]	5.903	4.513	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[5]	7.263	5.104	
Overlopende activa	[6]	30.465	26.479	
		43.631		36.096
<i>Liquide middelen</i>	[7]	399.928		299.357
Totaal activazijde		498.181		379.103

Beoordelingsverklaring afgegeven d.d. 27 mei 2025

3.1 Balans per 31 december 2024

		31 december 2024		31 december 2023	
PASSIVA		€	€	€	€
Eigen vermogen					
Vrij besteedbaar vermogen	[8]	96.430		69.819	
Continuïteitsreserve	[9]	100.000		100.000	
Bestemmingsreserve					
onderhoud/investeringen	[10]	50.000		50.000	
Bestemmingsreserve reorganisatie	[11]	35.087		32.703	
Bestemmingsreserve jubilea	[12]	15.000		15.000	
Bestemmingsfonds verbouwing interieur	[13]	91.616		28.882	
Bestemmingsreserve theaterstoelen	[14]	21.687		8.000	
			409.820		304.404
Kortlopende schulden					
Crediteuren	[15]	29.920		18.739	
Belastingen en premies sociale					
verzekeringen	[16]	9.865		10.689	
Schulden terzake van pensioenen	[17]	2.392		4.342	
Overige schulden					
(Kickstartfonds/Laptopkar)	[18]	5.535		12.606	
Overlopende passiva	[19]	40.649		28.323	
			88.361		74.699
Totaal passivazijde			<u>498.181</u>		<u>379.103</u>

Beoordelingsverklaring afgegeven d.d. 27 mei 2025

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

		2024		2023	
		€	€	€	€
Subsidie Gemeente Waalwijk	[20]	279.561		289.016	
Baten ten behoeve van de nieuwbouw en theaterstoelen	[21]	13.687		9.800	
Overige baten	[22]	305.267		301.101	
Mutatie voorraad	[23]	3.153		68	
			601.668		599.985
Inkoopwaarde van de overige baten	[24]		125.138		123.593
Bruto bedrijfsresultaat			476.530		476.392
Personeelskosten	[25]	241.500		227.105	
Afschrijvingen materiële vaste activa	[26]	5.410		3.046	
Overige personeelskosten	[27]	10.469		12.277	
Huisvestingskosten	[28]	121.918		114.138	
Exploitatiekosten	[29]	5.614		5.080	
Verkoopkosten	[30]	10.285		11.580	
Kantoorkosten	[31]	10.423		15.424	
Algemene kosten	[32]	30.558		31.696	
Totaal lasten			436.177		420.346
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[33]	5.148		2.573	
Rentelasten en soortgelijke kosten	[34]	-2.819		-2.745	
Saldo van baten en lasten			2.329		-172
Resultaat			42.682		55.874
Resultaatbestemming					
Bestemmingsreserve reorganisatie			2.384		1.958
Bestemmingsfonds nieuwbouwproject			-		1.800
Bestemmingsreserve jubilea			-		2.500
Bestemmingsfonds theaterstoelen			13.687		8.000
Continuïteitsreserve			-		15.000
Vrij besteedbare reserves			26.611		26.616
			42.682		55.874

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Totaal verantwoord resultaat:		42.682		55.874
waarvan:				
Eenmalige subsidie Gemeente Waalwijk i.v.m. hoge gasprijzen	-		15.158	
Eenmalige subsidie Gemeente Waalwijk t.b.v. inflatiecorrectie	-		5.370	
Gelabelde baten t.b.v. nieuwbouw resp. theaterstoelen	13.687		9.800	
Totaal niet-reguliere baten		13.687		30.328
Resultaat uit reguliere activiteiten		<u>28.995</u>		<u>25.546</u>

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Den Bolder, gevestigd te Waspik, bestaan voornamelijk uit:

- het uitoefenen van sociale, culturele activiteiten voor de Waspikse gemeenschap. De vereniging heeft tot doel inwoners van Waspik en omgeving in de gelegenheid te stellen hun tijd overeenkomstig hun leeftijd en belangstellingssfeer op hun eigen wijze recreatief en vormend te laten beleven en tracht dit doel te bereiken door:
- zorg te dragen voor de exploitatie en het beheer van gebouwen en ruimte, die daarvoor geschikt zijn;
- activiteiten op maatschappelijk, recreatief en cultureel gebied te bevorderen en te organiseren; -
- alle andere middelen, die het bereiken van dit doel bevorderen.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Schoolstraat 19 te Waspik.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnnummer handelsregister

Den Bolder, gevestigd te Waspik is als Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40271370.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Den Bolder zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 Kleine organisaties zonder winststreven en waar mogelijk de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Investeringssubsidies die specifiek betrekking hebben op de materiële vaste activa worden niet in mindering gebracht op het investeringsbedrag, maar verantwoord in een bestemmingsfonds binnen het eigen vermogen. De vrijval van dit bestemmingsfonds naar het resultaat vindt plaats naar rato van de afschrijvingen op de gesubsidieerde activa.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaan uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Aangezien er geen materiële afwijkingen zijn ten opzichte van de geamortiseerde kostprijs, zijn de vorderingen opgenomen tegen de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Verenigingsvermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Aan het vrij besteedbaar vermogen wordt jaarlijks het exploitatieoverschot of -tekort toegevoegd respectievelijk onttrokken, dan wel aan de daartoe ingestelde bestemmingsfondsen en -reserves. Het vrij besteedbaar vermogen heeft de functie van buffer van onverwachte tegenvallers.

Bestemmingsreserves en -fondsen

Den Bolder geeft door middel van benoeming van reserves aan op welke wijze de haar ter beschikking staande middelen worden aangewend. In de jaarrekening wordt het volgende onderscheid gemaakt:

Continuïteitsreserve:

Deze reserve wordt gevormd ter dekking van de exploitatiekosten en kosten ter besteding aan de doelstelling welke een vast karakter hebben met als doel het kunnen voorzien in de continuïteit op korte termijn (1 jaar). Deze beperking is door het bestuur aangebracht en de Algemene Ledenvergadering heeft de bevoegdheid om de bestemming weer op te heffen op af te wijzen.

Bestemmingsreserve:

De bestemmingsreserves bestaan uit uitgezonderd vermogen omdat hieraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door het bestuur is aangebracht. De Algemene Ledenvergadering heeft de bevoegdheid om de bestemming weer op te heffen of af te wijzen.

Bestemmingsfonds:

Het bestemmingsfonds bestaat uit uitgezonderd vermogen omdat hieraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht.

Zowel de ontvangen baten als de bestedingen vanuit de fondsen en reserves worden via de staat van baten en lasten verwerkt en via bestemming van het saldo van baten en lasten op de bestemmingsfondsen en -reserves gemuteerd. De vooruitontvangen bedragen voor investeringssubsidies van subsidiërende instanties zijn rechtstreeks opgenomen in het desbetreffende bestemmingsfonds, aangezien deze middelen een specifieke bestemming hebben.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten, indien materieel. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Opbrengstverantwoording

(Overheids-) subsidies:

Exploitatiesubsidies worden als bate in de staat van baten en lasten verantwoord in het boekjaar waarop de subsidie betrekking heeft, mits voldoende zekerheid bestaat dat de subsidie zal worden ontvangen. De daarmee samenhangende bestedingen worden als lasten verantwoord in het verslagjaar waarop deze uitgaven betrekking hebben. Een eventueel positief of negatief saldo wordt via de resultaatbestemming respectievelijk ten gunste of ten laste van het verenigingsvermogen gebracht.

Investeringsubsidies worden opgenomen in een bestemmingsfonds binnen het eigen vermogen op het moment dat aan de voorwaarden voor ontvangst is voldaan en de subsidie is toegezegd. De vrijval van het bestemmingsfonds naar het resultaat vindt plaats naar rato van de afschrijvingen op de met de subsidie gefinancierde materiële vaste activa.

Overige baten:

Opbrengsten voortvloeiend uit de levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de baten geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

Personeelsbeloningen

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Begrotingscijfers

De begroting van de stichting wordt niet als stuurinstrument voor de beheersing van de activiteiten gebruikt en daarom is deze in de verslaggeving achterwege gebleven.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Verbouwing interieur	Bedrijfsinventaris	Automatisering sapparatuur	Geluids- en lichtapparatuur
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	-	278.224	26.420	98.068
Cumulatieve afschrijvingen	-	-244.404	-23.952	-97.288
Boekwaarde per 1 januari	-	33.820	2.468	780
Investeringen	20.087	-	-	-
Afschrijvingen	-	-11.151	-960	-370
Mutaties 2024	20.087	-11.151	-960	-370
Aanschafwaarde	20.087	278.224	26.420	98.068
Cumulatieve afschrijvingen	-	-255.555	-24.912	-97.658
Boekwaarde per 31 december	20.087	22.669	1.508	410

Afschrijvingspercentages:

Verbouwing interieur	10 %
Bedrijfsinventaris	10-20 %
Automatiseringsapparatuur	20 %
Geluids- en lichtapparatuur	20 %

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelsgoederen [2]		
Handelsgoederen 21%	6.194	4.193
Handelsgoederen 9%	2.259	1.243
	8.453	5.436

3.4 Toelichting op de balans

	31-12-2024 €	31-12-2023 €
Emballage [3]		
Emballage	1.495	1.146
Vorderingen		
Handelsdebiteuren [4]		
Debiteuren	5.903	4.513
Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.		
Belastingen en premies sociale verzekeringen [5]		
Omzetbelasting	7.263	5.104
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting laatste periode	5.628	5.785
Omzetbelasting suppletie boekjaar en voorgaand jaar	1.635	-681
	7.263	5.104
Overlopende activa [6]		
Nog te ontvangen bonussen en afrekeningen	13.715	16.350
Nog te ontvangen energiebelasting	5.259	3.563
Nog te ontvangen rente BedrijfsSparRekening	5.148	2.573
Nog te verrekenen bewoners	496	1.985
Vooruitbetaalde kosten	2.841	904
Nog te ontvangen schade uitkering verzekering	-	600
Overige	3.006	504
	30.465	26.479

3.4 Toelichting op de balans

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Liquide middelen [7]		
Rabobank rekening-courant	77.080	14.928
Rabobank Zomerkamp	5.193	4.067
Rabobank Jeugdvakantieweek	623	939
Rabobank BedrijfsSpaarRekening	312.442	274.870
Kas	4.590	4.553
	<u>399.928</u>	<u>299.357</u>

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

VERENIGINGSVERMOGEN

	2024	2023
	€	€
Vrij besteedbaar vermogen [8]		
Stand per 1 januari	69.819	43.203
Uit voorstel resultaatbestemming	26.611	26.616
Stand per 31 december	<u>96.430</u>	<u>69.819</u>

	2024	2023
	€	€
Continuïteitsreserve [9]		
Stand per 1 januari	100.000	85.000
Uit voorstel resultaatbestemming	-	15.000
Stand per 31 december	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>

In 2016 is door het bestuur een continuïteitsreserve gevormd ten bedrage van € 85.000. De continuïteitsreserve is gevormd ten behoeve van de continuïteit van de vereniging op de korte termijn (1 jaar) en is gebaseerd op de vaste exploitatiekosten. Door een stijging van deze kosten is besloten om de continuïteitsreserve te verhogen naar € 100.000.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve onderhoud/investeringen [10]		
Stand per 31 december	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>

Dit betreft een door het bestuur aangewezen bestemmingsreserve inzake geplande toekomstige onderhoudskosten en investeringen. De investeringen zullen middels de jaarlijkse afschrijvingslast via de staat van baten en lasten onttrokken worden aan de bestemmingsreserve.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve reorganisatie [11]		
Stand per 1 januari	32.703	30.745
Uit voorstel resultaatbestemming	2.384	1.958
Stand per 31 december	<u>35.087</u>	<u>32.703</u>

Dit betreft een door het bestuur aangewezen bestemmingsreserve inzake een mogelijke reorganisatie. De hoogte van de reserve is bepaald aan de hand van de te verwachte te betalen transitievergoeding en de verwachte (inwerk)kosten voor vrijwilligers.

3.4 Toelichting op de balans

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve jubilea		
Stand per 1 januari	15.000	12.500
Uit voorstel resultaatbestemming	-	2.500
Stand per 31 december	15.000	15.000

Dit betreft een door het bestuur aangewezen bestemmingsreserve welke betrekking heeft op uitgaven voor lustrums van werkgroepen en andere jubilea.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsfonds verbouwing interieur		
Stand per 1 januari	28.882	27.082
Uit voorstel resultaatbestemming	-	1.800
Ontvangen subsidies	62.734	-
Stand per 31 december	91.616	28.882

Het bestemmingsfonds verbouwing interieur betreft middelen die specifiek zijn ontvangen en bestemd voor de verbouwing van het interieur in het kader van het nieuwbouwproject. Het fonds is gevormd uit opbrengsten van door de vereniging georganiseerde fondsenwervende activiteiten en uit vooruitontvangen subsidies van derden. Aangezien deze middelen een specifieke bestemming kennen, zijn zij opgenomen in een afzonderlijk bestemmingsfonds binnen het eigen vermogen.

De verbouwing vindt plaats in 2025. De vrijval van het bestemmingsfonds naar het resultaat zal plaatsvinden naar rato van de afschrijvingen op de desbetreffende activa,

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsfonds theaterstoelen [14]		
Stand per 1 januari	8.000	-
Uit voorstel resultaatbestemming	13.687	8.000
Stand per 31 december	21.687	8.000

Dit betreft een bestemmingsfonds voor nieuwe theaterstoelen. Er is een donatie ontvangen van € 5.000 met als specifieke bestemming nieuwe theaterstoelen. Daarnaast is er een boekenbeurs gehouden.

3.4 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelscrediteuren [15]		
Crediteuren	29.920	18.739
Belastingen en premies sociale verzekeringen [16]		
Loonheffing	9.865	10.689
Schulden terzake van pensioenen [17]		
Pensioenverplichting personeel	2.392	4.342
Overige schulden [18]		
Nog te besteden Kickstart fonds	-	5.607
Nog te besteden laptopkar subsidie	5.535	6.999
	5.535	12.606
Overlopende passiva [19]		
Vakantiegeldverplichting	7.394	6.541
Vooruitgefactuurde bedragen	9.143	6.341
Nog te betalen kosten	4.059	6.039
Reservering loopbaanbudget	3.890	3.014
Uitgegeven Boldermunten	5.692	2.650
Vakantiedagenverplichting	9.098	2.624
Nog te betalen nettolonen	-	1.114
Foaienpot	1.373	-
	40.649	28.323

3.4 Toelichting op de balans

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De vereniging heeft een huurovereenkomst gesloten met de gemeente Waalwijk die is ingegaan per 7 december 2001. Het betreft een huurovereenkomst voor onbepaalde tijd, het opzegtermijn is minimaal 6 maanden van tevoren. De hiermee samenhangende huurlast wordt periodiek geïndexeerd. De huurverplichting voor 2025 bedraagt €117.150,-.

Onderhoudsovereenkomst copier

De vereniging heeft een onderhoudsovereenkomst voor de copier gesloten van € 520,- per jaar, die is ingegaan per 1 september 2019 voor de periode van 7 jaar.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Subsidie [20]		
Subsidie Gemeente Waalwijk	279.561	268.488
Eenmalig subsidie Gemeente Waalwijk t.b.v. gas	-	15.158
Eenmalig subsidie Gemeente Waalwijk t.b.v. inflatiecorrectie	-	5.370
	<u>279.561</u>	<u>289.016</u>

Er is een subsidie door de gemeente Waalwijk verstrekt voor 2023 van € 268.488. Het betreft een budgetsubsidie, waarbij de subsidieontvanger een vooraf bepaald bedrag krijgt wat gekoppeld wordt aan vooraf vastgestelde uit te voeren activiteiten en te leveren prestaties. De activiteiten die hiervoor uitgevoerd dienen te worden staan beschreven in het activiteitenplan, dit wordt gezien als prestatieafspraken voor 2023. Indien de subsidieontvanger de overeengekomen activiteiten realiseert tegen een lager bedrag, dan wordt bij de beschikking tot subsidievaststelling uitgegaan van het bedrag bij subsidieverlening. Indien er meer kosten worden gemaakt, dan dient de vereniging die met eigen middelen te dekken.

	2024	2023
	€	€
Baten ten behoeve van de nieuwbouw [21]		
Opbrengsten ten behoeve van de nieuwbouw	-	1.800
Donatie ten behoeve van theaterstoelen	13.687	8.000
	<u>13.687</u>	<u>9.800</u>

Overige baten [22]		
Horeca opbrengsten	192.262	199.403
Entreegelden	56.242	35.731
Huuropbrengsten	18.416	17.215
Sponsorbijdragen	6.447	8.494
Teruggave belastingen	5.259	5.678
Doorbelaste kosten	-	4.097
Contributies	211	2.719
Vrijval Boldermunten	-	883
Overige baten	26.430	26.881
	<u>305.267</u>	<u>301.101</u>

Mutatie voorraad [23]		
Mutatie voorraad	<u>3.153</u>	<u>68</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Inkoopwaarde van de overige baten [24]		
Kosten horeca	74.136	71.679
Kosten activiteiten	38.781	33.696
Kosten artiesten	25.255	26.442
Uitgaven nieuwbouwproject	-	3.276
Inkoopbonus	-13.034	-11.500
	<u>125.138</u>	<u>123.593</u>

Personeelskosten [25]

Lonen en salarissen	159.003	138.070
Personeel niet in loondienst	51.471	53.040
Sociale lasten	26.651	23.074
Pensioenlasten	13.425	11.528
Mutatie vakantiegeld	854	1.018
Mutatie loopbaanbudget	876	857
Mutatie vakantiedagen	6.474	-482
Doorbelaste personeelskosten beheerder	-17.254	-
	<u>241.500</u>	<u>227.105</u>

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa [26]		
Bedrijfsinventaris	11.151	10.314
Automatiseringsapparatuur	960	1.894
Geluids- en lichtapparatuur	370	323
Vrijval Kickstartfonds en Laptopkar	-7.071	-7.190
Boekresultaat	-	-2.295
	<u>5.410</u>	<u>3.046</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024 €	2023 €
Overige personeelskosten [27]		
Ziekengeldverzekering	6.293	4.175
Vrijwilligersvergoeding	4.368	3.529
Studie- en opleidingskosten	798	3.361
Werkkleding	-	2.976
Reiskostenvergoeding woon-werk	1.222	1.527
Overige personeelskosten	646	736
Reservering IKB vrijgevallen middelen	168	150
Overige personeelskosten	1.069	-
	<u>14.564</u>	<u>16.454</u>
Doorberekende personeelskosten aan bewoners	<u>-4.095</u>	<u>-4.177</u>
	<u>10.469</u>	<u>12.277</u>
Huisvestingskosten [28]		
Huur	114.283	105.461
Energiekosten	43.392	50.537
Grond- en straatlasten	4.177	3.503
Schoonmaakkosten	3.355	3.038
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	2.540	2.274
Kosten container	1.678	1.742
Reparatie en onderhoud gebouwen	4.375	1.278
Huur inventaris	1.507	1.260
Kosten beveiliging	818	587
Huur opslagruimte	-	528
Betaalde huur tbv activiteiten	-	387
Doorberekende huur	<u>-40.594</u>	<u>-40.914</u>
	<u>135.531</u>	<u>129.681</u>
Doorberekende energiekosten	<u>-12.510</u>	<u>-14.607</u>
Doorberekende grond- en straatlasten	<u>-914</u>	<u>-728</u>
Doorberekende kosten container	<u>-189</u>	<u>-208</u>
	<u>121.918</u>	<u>114.138</u>
Exploitatiekosten [29]		
Benodigdheden horeca artikelen	2.998	3.198
Kleine aanschaffingen licht en geluid	1.591	861
Overige exploitatiekosten	175	464
Muziekkosten	-	302
Onderhoudskosten licht en geluid	850	255
	<u>5.614</u>	<u>5.080</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Verkoopkosten [30]		
Reclame- en advertentiekosten	5.268	5.508
Representatiekosten	3.450	3.824
Provisies aan derden (Eventix)	1.490	2.241
Kasverschillen	77	7
	<u>10.285</u>	<u>11.580</u>
Kantoorkosten [31]		
Automatiseringskosten - consultancy/aanschaffingen	4.892	8.056
Kantoorbenodigdheden	2.666	3.982
Telefoon- en internetkosten	1.797	2.402
Automatiseringskosten - servicekosten	1.068	984
	<u>10.423</u>	<u>15.424</u>
Algemene kosten [32]		
Niet-verrekenbare BTW op kosten	12.307	11.949
Accountants- en administratiekosten	11.440	11.664
Contributies en abonnementen	4.451	2.725
Auteursrechten	1.328	2.435
Verzekeringen	524	1.472
Bestuursvergoedingen	233	575
Uitkering verzekeringen	-	-600
Overige algemene kosten	275	1.476
	<u>30.558</u>	<u>31.696</u>
Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [33]		
Bankrente BedrijfsSpaarRekening	<u>5.148</u>	<u>2.573</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten [34]		
Bankkosten en -rente	<u>2.819</u>	<u>2.745</u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024 €	2023 €
Specificaties mutatie bestemmingsreserve- en fondsen		
Mutatie bestemmingsreserve reorganisatie		
Ontvangen baten	2.384	1.958
Lasten t.b.v. de reorganisatiereserve	-	-
	<u>2.384</u>	<u>1.958</u>
Mutatie bestemmingsfonds nieuwbouwproject		
Ontvangen baten	-	1.800
Lasten t.b.v. het nieuwbouwproject	-	-
	<u>-</u>	<u>1.800</u>
Mutatie bestemmingsreserve jubilea		
Ontvangen baten	-	2.500
Lasten t.b.v. jubileareserves	-	-
	<u>-</u>	<u>2.500</u>
Mutatie bestemmingsfonds nieuwe theaterstoelen		
Ontvangen baten	13.687	8.000
Lasten t.b.v. het bestemmingsfonds	-	-
	<u>13.687</u>	<u>8.000</u>
Mutatie continuïteitsreserve		
Ontvangen baten	-	-
Dotatie aan continuïteitsreserve	-	15.000
	<u>-</u>	<u>15.000</u>
Mutatie vrije reserves		
Ontvangen baten	582.444	585.659
Lasten t.b.v. vrije reserves	-555.833	-559.043
	<u>26.611</u>	<u>26.616</u>

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren gemiddeld 4 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2023 waren dit 3,6 werknemers.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

Ondertekening door het bestuur:
Waspik,

M.C.H. van Steijn
Voorzitter

Z.R.L. Brouwers
Secretaris

D.W.S. van Onzenoort
Penningmeester

R.C.A. Langerwerf
Bestuurslid

J.W.J. Vissers
Bestuurslid

P.J.J. Meijs
Bestuurslid

J.T.L.M. de Bont
Bestuurslid

B.C. Merckx
Bestuurslid

E.J.C.M. van de Mosselaar
Bestuurslid

T.P.M. van den Burg
Bestuurslid